

**Organ****Samhällsbyggnadsnämnden****Plats och tid**

Nybro kommunhus Balder, sammanträdesrum Björken kl. 13.00-15.00

Beslutande ledamöter**Beslutande****Ersättare för**

Christina Davidson, ordförande (C)

Martin Andersson,
förste vice ordförande (S)Fredrik Karlsson,
andre vice ordförande (M)

Hans-Åke Andersson (C)

Kenneth Petersson (C)

Michael Ericson (KD)

Bo Lindahl (SD)

Brith-Louise Fagerstrand (S)

Övriga deltagare

Ersättare

Ann Harmander (M)

Tjänstepersoner

Anders Davidsson, samhällsbyggnadschef; Jessica Dahl, planeringschef/biträdande samhällsbyggnadschef; Karin Breidfors, förvaltningsekonom; Magnus Schön, verksamhetschef mark och service; Magnus Olsson, chef verksamhetsstöd/utvecklingsstrateg; Jenni R Jonasson, sport- och fritidschef; Maria Andersson, måltidschef; Mikael Haraldsson, verksamhetschef lokalservice; Simon Wernsköld, miljö- och byggchef; Frida Karlsson, enhetschef gata/natur; Thomas Bergström, stadsträdgårdsmästare; Ylva Eriksson, natur- och friluftslivsutvecklare; Elin Hausenkamp, planarkitekt; Malin Lindgren, nämndsekreterare

Allmänhet

Öppet sammanträde

Sekreterare

Malin Lindgren

Utses att justera

Michael Ericson

Justeringsdatum

2024-11-13

Paragrafer 54-66**Digital signering**

Protokollet har signerats digitalt av

Ordförande – Christina Davidson**Justerande** – Michael Ericson



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-11-05

Bevis om anslagsdag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2024-11-05
Justeringsdatum	2024-11-13
Anslaget publiceras	2024-11-14
Anslaget tas ner	2024-12-06
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

Föredragning av information och ärenden för beslut _____	115
§ 54 - Ändring i föredragningslistan _____	116
§ 55 - Tertialrapport 2 - januari-augusti 2024 _____	117
§ 56 - Information från verksamheten _____	119
§ 57 - Förslag till avgifter enligt Prisindex kommunal verksamhet av "Taxa för allmänna platser i Nybro kommun" _____	120
§ 58 - Samhällsbyggnadsnämndens svar på kulturnämndens hörande av beredning av motion - Minnessten för veteraner _____	122
§ 59 - Samhällsbyggnadsnämndens sammanträdesplan 2025 _____	124
§ 60 - Revidering av reglemente för samhällsbyggnadsnämnden _____	126
§ 61 - Riktlinje för bidrag till ideella föreningar _____	128
§ 62 - Taxor 2025 kommunala sport- och fritidsanläggningar Nybro kommun _____	133
§ 63 - Delegationsbeslut _____	136
§ 64 - Anmälningar _____	137
§ 65 - Nämndens frågor _____	138
§ 66 - Nämndinitiativ - Uppförande av naturtrogna bänskar i Svartbäcksmåla _____	139



Föredragning av information och ärenden för beslut

Ordförande Christina Davidson (C) informerar om att ledamot Brith-Louise Fagerstrand (S) har avlidit. Samhällsbyggnadsnämnden har en tyst stund för att minnas Brith-Louise Fagerstrand.

Stadsträdgårdsmästare Thomas Bergström föredrar följande ärende:

- Förslag till avgifter enligt Prisindex kommunal verksamhet av ”Taxa för allmänna platser i Nybro kommun”

Natur- och friluftslivsutvecklare Ylva Eriksson föredrar följande ärende:

- Nya avtal för skidklubbarna i Svartbäcksmåla

Planeringschef/biträdande samhällsbyggnadschef Jessica Dahl föredrar följande ärende:

- Samhällsbyggnadsnämndens svar på kulturnämndens hörande av beredning av motion - Minnessten för veteraner

Sport- och fritidschef Jenni R Jonasson föredrar följande ärenden:

- Taxor 2025 kommunala sport- och fritidsanläggningar Nybro kommun
- Riktlinje för bidrag till ideella föreningar

Planarkitekt Elin Hausenkamp föredrar följande ärende:

- Detaljplan Hanemåla

Verksamhetschef lokalservice Mikael Haraldsson föredrar följande ärende:

- Personuppgiftsincident

Nämndsekreterare Malin Lindgren föredrar följande ärende:

- Samhällsbyggnadsnämndens sammanträdesplan 2025

Chef verksamhetsstöd/utvecklingsstrateg Magnus Olsson föredrar följande ärende:

- Revidering av reglemente för samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadschef Anders Davidsson och förvaltningsekonom Karin Breidfors föredrar följande ärende:

- Tertialrapport 2 - januari–augusti 2024

Ajournering

Ordföranden ajournerar sammanträdet mellan kl. 14.25-14.45.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-11-05

§ 54 - Ändring i föredragningslistan

Ordföranden Christina Davidson (C) informerar om att det inkommit ett nämndinitiativ från ledamot Bo Lindahl (SD). Detta har före dagens sammanträde lagts ut på Politikerportalen.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att ta upp ärendet sist i dagens föredragningslista.



§ 55 - Terialrapport 2 - januari–augusti 2024

Dnr TS-2023-810

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att notera informationen avseende nämndens tertialrapport 2 till protokollet samt

att omfördela medel mellan investeringsprojekt enligt bilagan, SBN investeringsuppföljning per projekt, tertial 2 2024.

Beslutsunderlag

- Terialrapport 2 2024 samhällsbyggnadsnämnd
- SBN investeringsuppföljning per projekt, tertial 2 2024

Redogörelse för ärendet

Enligt Riktlinje för uppföljningsrapport och tertialrapport (dnr KS-2019-193) ska verksamhetens resultat följas upp löpande i tre uppföljningsrapporter (februari, juni, oktober) och tre tertialrapporter (april, augusti, december). Tertialrapport 2 upprättas per den 31 augusti och ska förutom ekonomisk prognos innehålla en avstämning av grund- och utvecklingsuppdrag på nämndnivå med tillhörande nyckeltal och aktiviteter samt redogörelse för arbetsmiljö.

Samhällsbyggnadsförvaltningen arbetar med uppföljningarna genom att enhetschefer och enhetsansvariga först tar fram enheternas underlag. Därefter sammanställer verksamhetscheferna utfallet för verksamheterna. Förvaltningschef gör en sammanfattning i nämndens rapport och skickar in rapporten. Utvecklingsstrateg och förvaltningsekonom fungerar som stöd i hela processen.

Ett av samhällsbyggnadsnämndens fem mål bedömer vi som uppnått medan fyra bedöms som delvis uppnådda. Vi har under året genomfört mycket av tidigare beslutade uppdrag och projekt och arbetet med utveckling av att bygga och utveckla samhället vidare pågår. Bland annat skolprojektets olika delar med nya gång- och cykelvägar, fortsatt utveckling i Svartbäcksmåla, anläggning av lekplatser inklusive Vattentornsparken, infrastrukturarbete i samverkan med Trafikverket och översikts- och detaljplanering och anläggande av bostads- och verksamhetstomter. Vi arbetar mycket med den demokratiska processen för att få medborgare, föreningar och näringsliv aktiva i samhällsutvecklingen. Det systematiska och det förebyggande arbetsmiljöarbetet löper på med många korrigerande och förebyggande åtgärder. En stor del av rapporten beskriver detta arbete.

Terialrapport 2 2024 innehåller prognos och analys av årets ekonomiska läge. Rapporten visar på ett budgetunderskott om -2 550 000 kr exklusive prisökningar på el, fjärrvärme samt vatten och avlopp, vilka kompenseras i årsbokslutet. Förvaltningen arbetar löpande med en åtgärdsplan för att i tid uppmärksamma befarade underskott och bemöta dem med överskott samt sätta in åtgärder där det behövs. För innevarande år är dock oförutsedda och opåverkbara



underskott alltför omfattande för att kunna åtgärdas på kort sikt. Förvaltningen fortsätter dock effektivisera och hålla igen där det är möjligt för att kunna förbättra utfallet så mycket som möjligt. För detaljer i utfall och prognoser hänvisas till bilaga 1 Tertialrapport 2 2024 samhällsbyggnadsnämnd.

Som bilaga till tertialrapporten bifogar förvaltningen även en uppföljning av för året beslutade investeringar per projekt. Uppföljningen av investeringsbudgeten visar på att medel måste omfördelas från projekt med överskott till pågående projekt, vilka behöver tillskjutas ytterligare medel.

Tjänsteskrivelsen har samhällsbyggnadschef och förvaltningens ekonom tagit fram.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen föreslår att nämnden noterar informationen om tertialrapport 2 till protokollet. Vid uppföljning av investeringsprojekten har det framkommit att några projekt behöver tillskjutas mer medel för att kunna färdigställas. Respektive verksamhet har förslag på omfördelning från andra projekt inom verksamheten samt från gemensamt utrymme. Förvaltningen föreslår att omfördelning får ske enligt förslag.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Oförutsedda händelser ser ut att leda till underskott för nämnden. Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att arbeta fram åtgärder för att nå en budget i balans men ser ingen möjlighet att fullt ut kunna möta de ökade kostnaderna. Prognosen för investeringsprojekten visar att medel behöver skjutas över till nästkommande år för slutförande av större projekt. För vissa projekt behövs medel tillföras, vilket kan lösas genom omfördelning mellan projekten.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Tillväxt: Riktlinjen för uppföljningsrapport och tertialavstämning lyfter fram att uppföljning, avstämning och nytänkande är utgångspunkten för utveckling och ständiga förbättringar.

Hållbarhet: Riktlinjen poängterar också att systematik i arbetet är avgörande för att nå och vidmakthålla kvalitet, effektivitet och resurshushållning.

Gemenskap: Ingen koppling.

Beslutet skickas till

- Anders Davidsson, samhällsbyggnadschef
- Karin Breidfors, förvaltningsekonom
- Kommunstyrelsen
- Akten



§ 56 - Information från verksamheten

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- b. Presentation pågående detaljplaner

Informationsärenden

- a. Personuppgiftsincident
 - b. Detaljplan Hanemåla
 - c. Nya avtal för skidklubbarna i Svartbäcksmåla
-



§ 57 - Förslag till avgifter enligt Prisindex kommunal verksamhet av "Taxa för allmänna platser i Nybro kommun"

Dnr TS-2024-822

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att godkänna de i denna taxa antagna avgifter enligt Prisindex kommunal verksamhet (PKV-2410) som fastställs i oktober månad året före för att gälla från den 1 januari 2025.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Förslag till Taxa för allmänna platser i Nybro kommun
- Bilaga 2 Taxa för allmänna platser i Nybro kommun
- Bilaga 3 Beräkning av taxa efter PKV-2410
- Bilaga 4 PKV-2410
- Bilaga 5 Revidering av Taxa för allmänna platser inom Nybro KF § 39 2020

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av stadsträdgårdsmästare.

Taxan är senast beslutad för uppräknings av samhällsbyggnadsnämnden den 14 november 2023, § 83 (dnr TS-2023-731) och senast reviderad den 17 februari 2020, § 39 (dnr KS-2020-14). Ärendet avser endast beräkning av avgifter i "Taxa för allmänna platser i Nybro kommun".

Samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår besluta att reglera de i denna taxa antagna avgifter enligt Prisindex kommunal verksamhet (PKV) som fastställs i oktober månad året före. Basår 2018. Vid beräkning av PKV avrundas det framräknade beloppet till närmsta tiotal med undantag av trafikavgifter som avrundas till närmsta hundratal. En sista avstämning görs under oktober med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) om det rätta framräknade beloppet.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen föreslår att avgifterna i "Taxa för allmänna platser i Nybro kommun" följer procentsatsen i PKV-2410 inför 2025. Förslaget innebär ingen förändring mot 2024 eftersom procentsatsen ligger oförändrat med 0,00 % för 2025. Felparkeringsavgift höjs heller inte mot föregående år.



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Förslaget berör stadsmiljö. Förvaltningens förslag till beslut ger oförändrade ekonomiska konsekvenser för verksamhetens driftkostnader och förväntade positiva konsekvenser för näringslivet under 2025.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Tillväxt: Förvaltningen anser att det är bäst för både företagen och kommunen om giltighet och tydlighet kring avgiftsbelopp finns i taxan. Tydliga regler gynnar företagandet och effektiviteten inom kommunen.

Hållbarhet: Ett tryggt företagsklimat innebär bland annat att regler följs och att man förstår vad som gäller i en kommun. Det skapar också förutsättningar för ett hållbart samhälle.

Gemenskap: Ett gemensamt förfarande skapar tillit till kommunen.

Beslutet skickas till

- Thomas Bergström, stadsträdgårdsmästare
- Frida Karlsson, enhetschef gata/natur
- För publicering på intranät och extern webb
- Akten



§ 58 - Samhällsbyggnadsnämndens svar på kulturnämndens hörande av beredning av motion - Minnessten för veteraner

Dnr TS-2024-394

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att lämna nedanstående förslag till yttrande över motion för minnessten för veteraner, samt att överlämna yttrandet till kulturnämnden.

Beslutsunderlag

- Motion - Minnessten för veteraner

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av översiktsplanerare.

Ledamöterna Daniel Lindvall (M), Stefan Lagesson (KD), Ola Håkansson (L) och Eddie Meydan (M) har den 4 mars 2024 lämnat in en motion till kommunfullmäktige enligt nedan:

Det svenska engagemanget i FN är världskänt och uppskattat. Det svenska engagemanget i FN är väl förankrat i vårt samhälle, det är ett långsiktigt engagemang och det finns en bred samsyn för ett fortsatt engagemang. Redan 1956 skickade Sverige sin första medborgare till en FN-insats för att bidra till fred, frihet och stabilitet. Det var den gången Suez, Gaza och Sinai.

Det är med livet som insats som ca 100 000 svenska medborgare sedan dess har åkt utomlands på insatser världen över. Det är dessa medborgare som varit utomlands för insatser och som återvänt som kallas för veteraner. Det är inte bara soldater som räknas in i denna grupp, utan även andra yrken, som exempelvis sjuksköterskor, läkare, brandmän, poliser och valövervakare.

Av alla medborgare som varit på insats, finns det också dom som fått sätta livet till och inte återvänt.

Det är hög tid att vi värnar vårt kulturella arv och hedrar de kvinnor och män som stått upp för en värld i fred och frihet genom utlandstjänstgöring. Ett sätt att minnas och ära de som kämpat för fred, frihet och demokrati genom deltagande i fredsbevarande och fredsskapande insatser på olika sätt runt om i världen. Att detta förslag också kan ses som en del av Fördjupad översiktsplan för Nybro stad, är positivt. Där är de partier som lämnat åsikter överens om att arbetet ska börja i centrum och då är en centralt belägen minnessten ett bra sätt att bidra till ett trevligare centrum.



Blå Union för Nybro yrkar

att en minnesplats förläggs i centrala Nybro och att en minnessten upprättas vid minnesplatsen samt

att minnesstenen invigs på Veterandagen senast den 29 maj 2025.

Kommunfullmäktige beslutade den 18 mars 2024, § 58, att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 april 2024

att remittera motionen till kulturnämnden som, efter hörande av samhällsbyggnadsnämnden, ska lämna yttrande över motionen samt

att kulturnämnden ska inkomma med yttranden över motionen till kommunstyrelsen senast inom sex månader.

Förslag till yttrande

Ett samhälle är byggt kring socialt kapital och gemensamma minnen. Det är viktigt att lyfta fram en gemensam historia för att känna gemenskap.

En minnesplats med tillhörande minnessten bör lokaliseras så att platsen och omgivningen inbjuder till återhämtning och stillsam reflektion. En sådan plats bedöms inte finnas inom det område som kommer ingå i projektet centrumutveckling. Därför bör en utredning av lämplig lokalisering göras. När en fysisk plats har utsetts behöver ekonomiska medel avsättas för att bereda en fysisk plats samt inreda den, till exempel med sittplatser. Även för minnesstenen behöver ekonomiska medel avsättas.

Projektet för centrumutveckling kommer vara ett omfattande projekt som ska väga in många olika intressen. Enligt Genomförandeplan för Fördjupad översiktsplan för Nybro stad ska ett planprogram tas fram samt flera andra projekt, vilande och pågående, samordnas. Anordnande av minnesplats samt placering av minnessten med invigning den 29 maj 2025 kommer inte kunna ske inom projektet centrumutveckling då det kommer pågå över en längre tidsperiod. Tanken om minnesplats med minnessten skulle kunna tas med i arbetet med projektet för centrumutveckling.

Beslutet skickas till

- Emmy Fransson, översiktsplanerare
- Kulturnämnden
- Akten



§ 59 - Samhällsbyggnadsnämndens sammanträdesplan 2025

Dnr TS-2024-741

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att lämna nedanstående förslag till yttrande över sammanträdesplan 2025,

att överlämna yttrandet till kommunstyrelseförvaltningen samt

att beslutet justeras omedelbart.

Beslutsunderlag

- Förslag till sammanträdesplan 2025

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av nämndsekreterare.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 11 september 2024, § 80, behandlades sammanträdesplanen för 2025. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade då att skicka ut förslaget till sammanträdesplanen för 2025 till samtliga nämnder, bolagsstyrelser, råd och politiska partigrupper för synpunkter samt att återkoppling av synpunkter ska ske till kommunstyrelseförvaltningen senast den 31 oktober 2024 för vidare handläggning och beslut i kommunstyrelsen.

Förslag på datum för samhällsbyggnadsnämndens sammanträden 2025 överensstämmer med sammanträdesplanen:

Tisdagen den 28 januari

Tisdagen den 4 mars

Tisdagen den 8 april

Tisdagen den 13 maj

Tisdagen den 10 juni

Tisdagen den 2 september

Tisdagen den 7 oktober

Tisdagen den 4 november

Tisdagen den 9 december

Förslag till yttrande

Förvaltningen föreslår att samhällsbyggnadsnämndens sammanträden under 2025 förläggs till tisdagar klockan 13.00 enligt förslag till sammanträdesplan.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-11-05

Beslutet skickas till

- Malin Lindgren, nämndsekreterare
- Carina Johansson, administratör
- Milanka Maksimovic, administratör
- Kommunstyrelseförvaltningen
- Akten



§ 60 - Revidering av reglemente för samhällsbyggnadsnämnden

Dnr TS-2024-826

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens förslag samt överlämna förslaget till kommunfullmäktige för beslut samt

att det reviderade reglementet för samhällsbyggnadsnämnden ska gälla fr.o.m. den 1 januari 2025.

Beslutsunderlag

- Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden

Redogörelse för ärendet

Enligt 6 kap 44 § kommunallagen ska kommunfullmäktige anta reglementen om nämndernas verksamhet och arbetsformer. Reglementena är viktiga för att klargöra ansvars- och uppgiftsfördelningen mellan nämnderna. Samhällsbyggnadsnämndens reglemente ses normalt över och eventuellt revideras vart fjärde år men då en del viktiga förändringar har skett har reglementet setts över tidigare. Det senaste reviderade reglementet för samhällsbyggnadsnämnden antogs av kommunfullmäktige den 20 juni 2022, § 125.

Ärendet är handlagt av chef för verksamhetsstöd i samråd med förvaltningschef och verksamhetschefer.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Följande förändringar i samhällsbyggnadsnämndens reglemente föreslås.

- § 2 *offentlig belysning på gator, vägar och andra allmänna platser samt på de platser där beslut om belysning fattats enligt normer för anläggning och drift av väg- och gatubelysning, se också riktlinjer för gatubelysning i Nybro kommun* ändras till:
 - offentlig belysning på gator, vägar och andra allmänna platser samt på de platser där beslut om belysning fattats
- § 18 *Nämnden består av sju ledamöter och sju ersättare. Ersättarna ska vara personliga om de inte utsetts genom proportionellt val. Bland de ordinarie ledamöterna ska finnas en ordförande samt en vice ordförande.* ändras till:
 - Nämnden består av sju ledamöter och sju ersättare. Ersättarna ska vara personliga om de inte utsetts genom proportionellt val. Bland de ordinarie ledamöterna ska finnas en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-11-05

- § 20 *Nämndernas presidium ska bestå av ordförande och en vice ordförande.* ändras till:
 - Nämndens presidium ska bestå av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande.
- Mindre redaktionella ändringar.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Inga ekonomiska konsekvenser.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Det reviderade reglementet gynnar visionens perspektiv om tillväxt, gemenskap och trygghet genom att ge förtroendevalda och tjänstepersoner förbättrade och uppdaterade styrande regler. Det stärker gemenskapen då det kan bidra till att trygga tillgänglighet, barnperspektiv och jämställdhet. Den bör även skapa goda förutsättningar för en tydlig ansvarsfördelning och att kommunen fattar hållbara och rättssäkra beslut.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Magnus Olsson, chef verksamhetsstöd/utvecklingsstrateg, samhällsbyggnadsförvaltningen
- Anders Davidsson, förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen
- För publicering på intranät och extern webb efter beslut i kommunfullmäktige
- Akten



§ 61 - Riktlinje för bidrag till ideella föreningar

Dnr TS-2024-837

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta förslag till ny riktlinje för bidrag till ideella föreningar,

att den nya riktlinjen för bidrag till ideella föreningar ersätter tidigare riktlinje beslutad av teknik- och samhällsbyggnadsnämnden den 19 januari 2016 § 6,

att anta förslag till ny fördelning av investeringsbidraget samt

att anta förslag på att omfördela 11 tkr från Bidrag till samlingslokaler och 50 tkr från Anläggningsbidrag, totalt 61 tkr till Bidrag för allmänna samlingslokaler.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 - Riktlinjerna för bidrag till ideella föreningar, dnr TS-2015-175
- Bilaga 2 - Förslag på Riktlinje för bidrag till ideella föreningar
- Bilaga 3 - Förslag på omfördelning inom bidragsbudgeten
- Bilaga 4 - Förslag på omfördelning inom Anläggningsbidraget

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden delar årligen ut bidrag till föreningar som hanteras av nämnden i syfte att stödja föreningar och erbjuda invånarna en aktiv och meningsfull fritid.

I Nybro kommuns sport- och fritidsprogram 2019–2023 ingår en revidering av bidragsriktlinjerna, senast gjord 2017. Behovet av förändringar har framkommit under handläggningen av föreningsbidrag. Förvaltningen har därför föreslagit nya riktlinjer för bidrag till ideella föreningar, anpassade till dagens krav. Målet är att förenkla och säkerställa en rättvis och transparent fördelning av bidragen.

De nya riktlinjerna innehåller tydligare kriterier och villkor, digital bidragshantering, uppföljning och utvärdering, samt förtydliganden i bidragskategorier och redaktionella förändringar. En översyn av nuvarande bidrag har också genomförts för att säkerställa rättvis och proportionerlig fördelning av bidragen. Som ett resultat föreslås en viss omfördelning av bidragsbudgeten och en omfördelning inom Anläggningsbidraget. Omfördelningarna sker med hänsyn till ramen för av kommunfullmäktige anvisade medel för gällande bidragsbudget.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har beretts av sport- och fritidschef, sport- och fritidssamordnare och samråtts med samhällsbyggnadsnämndens presidium.

Samhällsbyggnadsnämnden delar årligen ut bidrag till föreningar som verkar inom nämndens ansvarsområde, enligt riktlinjerna för bidrag till ideella föreningar (dnr TS-2015-175), bilaga 1. Syftet med det kommunala föreningsbidraget är att stödja föreningar med verksamhet i kommunen för att på så sätt erbjuda invånarna möjligheter till en aktiv och meningsfull fritid.



I handlingsplanen för Nybro kommuns sport- och fritidsprogram 2019–2023 ingår en aktivitet som syftar till att revidera de nuvarande bidragsriktlinjerna, vilket senast gjordes 2017. Det har även i det ordinarie arbetet med handläggning av föreningsbidrag blivit tydligt att det finns ett behov av förändringar i de nuvarande riktlinjerna. Med hänsyn till den nya riktlinjen för klassificering av styrdokument (dnr KS-2023-339), antagen i januari 2024, som medför omfattande dispositionsförändringar av de nuvarande riktlinjerna, har förvaltningen tagit fram ett förslag på ny riktlinje för bidrag till ideella föreningar, bilaga 2 som föreslås ersätta de nuvarande bidragsriktlinjerna.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen har tagit fram ett förslag på ny riktlinje för bidrag till ideella föreningar, bilaga 2 och föreslår att denna riktlinje ersätter nuvarande riktlinje beslutad av teknik- och samhällsbyggnadsnämnden den 19 januari 2016 § 6 (dnr TS-2015-175), bilaga 1.

Den nya riktlinjen bygger på innehållet i den nuvarande riktlinjen men har anpassats för att bättre möta dagens krav och förutsättningar med målet att förenkla och säkerställa en rättvis och transparent fördelning av bidragen som en del av kommunens strävan att stödja ett aktivt föreningsliv. Förändringar och förtydliganden i den nya riktlinjen har gjorts i syfte att underlätta både för föreningarna som ansöker om bidrag och för förvaltningens handläggning. Den nya riktlinjens struktur följer angivelserna i riktlinjen för klassificering av styrdokument. Följande förtydliganden och tillägg har införts i den nya riktlinjen för bidrag till ideella föreningar:

Tydligare kriterier och villkor

Förtydligande av kriterier och villkor har gjorts under rubrikerna ”Grundläggande krav – bidragsberättigad förening”, ”Barn- och ungdomsförening” och ”Generella bidragsregler”. Förtydliganden handlar bland annat om krav på demokratiskt uppbyggda föreningar med godkända stadgar och revisorer, krav på att föreningen har sitt säte och bedriver sin verksamhet i Nybro kommun samt att all barn- och ungdomsverksamhet efterföljer grundprinciperna i barnkonventionen och att belastningsregistret alltid ska begäras för de som har uppdrag i en förening och där det förekommer kontakt med barn.

Digital bidragshantering

Under 2024 har all bidragshantering övergått till digital hantering via kommunens boknings- och bidragssystem Interbook GO, vilket underlättar för föreningarna och effektiviserar handläggningen. Den digitala bidragshanteringen har inkluderats i den nya riktlinjen.

Uppföljning och utvärdering

I den nya riktlinjen betonas tydligare vikten av regelbunden uppföljning och utvärdering av beviljade bidrag för att säkerställa att medlen används korrekt och i enlighet med de uppsatta målen, samt för att verifiera att föreningarnas verksamhet uppfyller de krav och villkor som ställts enligt syftet. Detta kommer bland annat att göras genom verksamhetsbesök, dialoger, inhämtande av information och stickprovskontroller.



Anläggningsbidrag

I den nya riktlinjen specificeras tydligare vilka typer av anläggningar som är berättigade till bidrag och vad som förväntas av bidragstagande förening gällande drift- och underhållsansvar. Detta inkluderar bland annat regelbunden städning, mindre reparationer, allmän skötsel och specifik skötsel och underhåll beroende på anläggningstyp. Dessa förtydliganden syftar till att säkerställa att anläggningarna hålls i gott skick och att föreningarna är medvetna om sitt ansvar.

Förtydliganden i bidragskategorier

Texterna under respektive bidragskategori har förtydligats för att göra det lättare för föreningar att förstå de olika bidragens syfte, krav och ansökningsprocess. Syftet med detta är att förenkla för alla föreningar, oavsett storlek eller inriktning, så att de får klar och tydlig information om vilka stöd som finns tillgängliga och hur de bäst kan nyttja dem.

Redaktionella förändringar

För att göra riktlinjen mer användarvänlig och tillgänglig har följande redaktionella förändringar gjorts:

- Språk och terminologi
Den nya riktlinjen använder ett mer modernt och inkluderande språk. Vissa termer har uppdaterats för att bättre spegla dagens samhälle och föreningsliv.
- Struktur och layout
Den nya riktlinjens struktur följer riktlinjen för klassificering av styrdokument (dnr KS-2023-339). Detta innebär en mer logisk och lättläst riktlinje där rubriker och underrubriker är tydligare, och det finns fler punktlistor och tabeller för att göra informationen mer överskådlig.

I samband med arbetet med den nya riktlinjen har förvaltningen genomfört en mindre översyn av de bidrag som för närvarande ges till föreningar. Syftet med översynen har varit att säkerställa att bidragen fördelas på rätt grunder och att storleken på bidragen är rättvis och proportionerlig i förhållande till föreningarnas behov och verksamhet. Samt för att säkerställa att resurserna används på ett effektivt sätt och att stödet når de föreningar som uppfyller de uppsatta kriterierna och målen för bidragsgivningen. Översynen har skett i dialog med berörda föreningar, där uppgifter har efterfrågats för att säkerställa att bidragen grundar sig på korrekta uppgifter.

Som ett resultat av översynen föreslår förvaltningen en viss omfördelning av bidragsbudgeten, bilaga 3 och omfördelning inom Anläggningsbidraget, bilaga 4. Omfördelningarna sker med hänsyn till ramen för av kommunfullmäktige anvisade medel för gällande bidragsbudget.



Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-11-05

Följande förändringar inom bidragsbudgeten föreslås (bilaga 3):

- 61 tkr omfördelas till Bidrag för allmänna samlingslokaler. Summorna fördelas från Anläggningsbidrag (50 tkr) och Bidrag till samlingslokaler (11 tkr).

Förändringen föreslås med hänsyn till de ökade driftkostnaderna för föreningar som äger eller hyr föreningslokaler enligt villkoren för Bidrag till allmänna samlingslokaler.

Omfördelningen från Anläggningsbidrag och Bidrag till samlingslokaler är möjlig eftersom ett antal anläggningar som tidigare erhållit anläggningsbidrag har avvecklats eller minskat de senaste åren, vilket har resulterat i ett budgetöverskott. Även under Bidrag till samlingslokaler finns ett överskott i budgeten, då antalet ansökande föreningar har minskat och ansökningarna omfattar färre kvadratmeter. Sammantaget innebär detta att det finns utrymme i bidragsbudgeten för att omfördela medel till Bidrag för allmänna samlingslokaler.

Följande förändringar inom anläggningsbidraget föreslås (bilaga 4):

- Bidrag till 18-håls golfbana ökar med 500 kr
- Bidrag till orienteringsstuga minskar med 2 000 kr
- Bidrag till badplats ökar med 700 kr
- Bidrag till motionsspår/leder ökar med 500 kr
- Bidrag till motionsspår med drift ökar med 500 kr
- Bidrag till motorcrossanläggning ökar med 10 000 kr
- Bidrag till skjutbana ökar med 500 kr
- Bidrag till skjutbana med klubbstuga ökar med 500 kr
- Bidrag till skyttecenter ökar med 500 kr
- Bidrag till drift, fotboll ökar med 28 532 kr
- Bidrag till sporthall Målerås ökar med 500 kr
- Bidrag till Rismåla ridanläggning ökar med 5 000 kr
- Bidrag till slalombacke ökar med 25 000 kr

Förändringen föreslås med hänsyn till de ökade driftkostnaderna för föreningar som driver och underhåller anläggningar. Vissa anläggningstyper föreslås få en större ökning eller minskning av bidraget med följande motiveringar:

- Bidraget för orienteringsstuga minskar med 2 000 kr för att jämföras med bidraget för omklädningsbyggnad A fotboll. Stöd för klubblokaler fördelas inom lokalbidrag.
- Bidraget till motorcrossanläggningen ökar med 10 000 kr för att uppnå en mer rättvis bidragsgivning, då den aktuella föreningen ansvarar för anläggningen och står för alla driftkostnader.
- Bidraget till fotbollsdraft ökar med 28 532 kr efter en jämförelse mellan föreningar som erhåller bidraget, för att säkerställa en mer rättvis bidragsgivning. Jämförelsen baseras på anläggningens faciliteter och antal planer.



- Bidraget till Rismåla ridanläggning ökar med 5 000 kr på grund av de stora verksamhetskostnader som är specifika för denna anläggningstyp.
- Bidraget till slalombackar ökar med 25 000 kr för att jämföras med bidraget till skidspårsanläggningar, där driftkostnaderna bärs av den aktuella föreningen.

Förvaltningen föreslår även att bidraget till ridbana/tävling tas bort, eftersom ingen förening söker på denna anläggningskategori, gul markering i bilaga 4.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Den nya riktlinjen för bidrag till ideella föreningar håller sig inom den angivna bidragsramen, vilket innebär att inga ytterligare medel behöver tillföras den befintliga budgeten. Dock har det skett vissa omfördelningar inom budgeten i syfte att bättre möta föreningarnas behov och att stödja ett aktivt föreningsliv på ett mer jämlikt sätt. Genom att justera fördelningen av medel kan vi säkerställa att bidragen når de föreningar som bäst uppfyller de uppsatta kriterierna och som har störst behov av stöd.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Den nya riktlinjen för bidrag till ideella föreningar förväntas ha flera positiva effekter på kommunens tillväxt, hållbarhet och gemenskap. Genom att stödja ett brett spektrum av föreningar främjar riktlinjen föreningslivets utveckling. Riktlinjen uppmuntrar föreningar att bedriva verksamhet på ett hållbart sätt, både ekonomiskt och miljömässigt. Genom att stödja föreningar som erbjuder aktiviteter och mötesplatser för invånarna, bidrar riktlinjen till att möjliggöra för fler att ha en aktiv och meningsfull fritid. Föreningarna skapar möjligheter för människor att mötas, samarbeta och bygga relationer. En rättvis och transparent fördelning av bidrag främjar inkludering och jämlikhet, vilket stärker känslan av samhörighet och gemenskap bland kommunens invånare.

Beslutet skickas till

- Jenni R Jonasson, sport- och fritidschef
- Anders Jansson, sport- och fritidssamordnare
- För publicering på intranät och extern webb
- Akten



§ 62 - Taxor 2025 kommunala sport- och fritidsanläggningar Nybro kommun

Dnr TS-2024-823

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att gällande taxa för mammabarträning vid Nybro Simhall justeras ned till 85 kr/tillfälle och deltagare,

att taxa för badentré, 10-kort samt årskort vid Nybro Simhall delas upp i fyra prisnivåer enligt förvaltningens förslag,

att övriga taxor för kommunala sport- och fritidsanläggningar ej räknas upp för 2025, i enlighet med Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) fastställd i oktober 2024 som är 0 % för 2025,

att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta ny taxa för badentré, 10-kort samt årskort vid Nybro Simhall samt

att den nya taxan för badentré, 10-kort samt årskort vid Nybro Simhall börjar gälla efter beslut i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 - Taxa för kommunala sport- och fritidsanläggningar Nybro kommun 2024 med förslag till ändringar 2025
- Bilaga 2 - Taxa för kommunala sport- och fritidsanläggningar Nybro kommun 2025

Sammanfattning

Enligt beslut från kommunfullmäktige får samhällsbyggnadsnämnden årligen besluta om höjning av avgifterna för kommunala idrotts- och fritidsanläggningar. För 2025 föreslås ingen höjning av taxorna då PKV fastställdes till 0 %.

Förvaltningen föreslår att taxan för mammabarträning vid Nybro Simhall sänks från 146 kr till 85 kr per tillfälle för att öka deltagandet. Vidare föreslås justeringar av badentréavgifter, 10-kort och årskort för att bättre möta besökarnas behov. Nya prisindelningar föreslås för åldersgrupperna 0–11 år, 12–17 år och studenter, 18–64 år samt 65 år och sjukpensionärer. Syftet är att göra Nybro Simhall mer tillgänglig och attraktiv för olika grupper i samhället.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har beretts av sport- och fritidschef, sport- och fritidssamordnare, badmästare och samrått med samhällsbyggnadsnämndens presidium.

Enligt beslut i kommunfullmäktige den 20 november 2018 § 247 får samhällsbyggnadsnämnden för varje kalenderår besluta att höja avgifterna i taxan för kommunala idrotts- och fritidsanläggningar enligt PKV som fastställs i oktober månad året före. För 2025 fastställdes PKV i oktober 2024 till 0 % och därav föreslås ingen höjning av taxorna.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-11-05

Syftet med förslaget att justera taxan för mammabarnträning och omstrukturera prisnivåerna för badentré, 10-kort och årskort är att öka tillgängligheten och deltagandet vid Nybro Simhall.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen har identifierat att den nuvarande taxan för mammabarnträning vid Nybro Simhall kan vara ett hinder för deltagande. Sedan 2023 erbjuds mammabarnträning, som ett koncept med landbaserade klasser utanför Actics ordinarie gruppPASS. Mammabarnträningen riktar sig till gravida och nyblivna mammor. Prissättningen för dessa klasser var ursprungligen baserad på ett kursformat liknande dagens babysim och simgrupper, med åtta deltagare per grupp och därmed en högre kostnad gentemot övriga gruppPASS. Idag kostar ett tillfälle 146 kr/deltagare.

Sedan start har antalet deltagare på mammabarnträningen varit lågt, cirka 3–4 deltagare per tillfälle. I dialog med kunderna har det framkommit att det högre priset är den avgörande faktorn att många inte kan prioritera att delta kontinuerligt. I samråd med sport- och fritidschef har simhallen sedan mitten av september testat att erbjuda mammabarnträning till samma pris som vattengymnastik, 85 kr/deltagare och tillfälle. Vattengymnastik är ett liknande pass baserat på drop-in och har mycket god uppslutning. Under testperioden har deltagarantalet ökat till 7–8 deltagare per tillfälle.

Det nuvarande priset per deltagare och tillfälle har trots ett begränsat antal deltagare genererat en viss intäkt, men om priset reduceras och möjligheten för fler mammor att delta ökar skulle även intäkten kunna öka betydligt. Därför föreslår förvaltningen att gällande taxa för mammabarnträning vid Nybro Simhall justeras ned till 85 kr/tillfälle och deltagare.

Förvaltningen föreslår att badentréavgiften, 10-kort och årskort vid Nybro Simhall justeras för att bättre möta besökarnas olika behov och förutsättningar, med målet att erbjuda en mer rättvis och anpassad prissättning. Detta förväntas göra Nybro Simhall mer tillgänglig och attraktiv för olika grupper i samhället. Idag finns tre olika prisindelningar; barn, vuxna och pensionärer inkl. sjukpensionärer.

Förvaltningen föreslår följande prisindelningar:

- 0–11 år
- 12–17 år och studenter
- 18–64 år
- 65 år och sjukpensionärer

0–11 år föreslås ha samma prissättning som nuvarande taxa för barn. 12–17 år och studenter föreslås ha samma prissättning som nuvarande taxa för pensionärer och sjukpensionärer.

Förslaget att ha en egen prisnivå för 12–17-åringar och studenter grundar sig i att från det år man fyller 12 år är man välkommen till simhallen utan vårdnadshavare, förutsatt att man är simkunnig. Äldre barn och ungdomar använder ofta simhallen på ett annat sätt än yngre barn. De besöker simhallen mer intensivt, kan delta i fler aktiviteter som kräver mer resurser och kan behöva mer övervakning och stöd, vilket kan påverka kostnaderna för simhallen och därför motiverar en högre avgift. Att erbjuda studenter ett lägre pris är motiverat av flera skäl, dels av ekonomiska skäl då studenter ofta har begränsade ekonomiska resurser och rabatter



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-11-05

gör det möjligt för dem att besöka simhallen mer frekvent. Studenter ska vid förfrågan av simhallspersonal kunna uppvisa giltig studentlegitimation.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

En höjning av taxorna i de kommunala sport- och fritidsanläggningarna ökar intäkterna och bidrar till en balanserad budget. Även om en utebliven hyreshöjning under ett år förväntas ha mindre ekonomiska konsekvenser, kan dessa balanseras genom att prioritera utgifter och arbeta för att öka beläggningsgraden. Den föreslagna justeringen av taxan för mammabarträning förväntas leda till en viss minskning av intäkterna från denna aktivitet. Dock bedöms detta kompenseras av ett ökat deltagande. Omstruktureringen av badentrépriserna förväntas inte ha någon negativ ekonomisk påverkan, utan snarare bidra till en mer stabil och förutsägbar intäktsström.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Genom att justera priset för mammabarträning, kan fler mammor delta, vilket förbättrar både den egna och barnets hälsa och välbefinnande. Lägre priser kan också bidra till minskad social isolering och främja nätverk bland mammor.

Omstruktureringen av badentrépriserna förväntas öka besöksfrekvensen och tillfredsställelsen bland besökarna.

Beslutet skickas till

- Jenni R Jonasson, sport- och fritidschef
- Kommunfullmäktige
- För publicering på intranät och extern webb
- Akten



§ 63 - Delegationsbeslut

Dnr TS-2024-56

Dnr TS-2024-57

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 1 augusti – 30 september 2024 samt redovisningen av direktupphandlingar för perioden 1 augusti – 30 september 2024.

Beslutsunderlag

- Lista över delegationsbeslut perioden 2024-08-01 – 2024-09-30
- Rapport över direktupphandlingar perioden 2024-08-01 – 2024-09-30

Redogörelse för ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordförande samt tjänstepersoner, enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på samhällsbyggnadsnämndens närmast följande sammanträde.



§ 64 - Anmälningar

Dnr TS-2024-58

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att notera anmälningarna till protokollet.

Beslutsunderlag

- Lista anmälningsärenden
- Mötesanteckningar samhällsbyggnadsförvaltningen samverkan
2024-09-09 – 2024-10-07
- Mötesanteckningar samhällsbyggnadsförvaltningens ledningsgrupp
2024-08-26 – 2024-10-28
- Nyhetsbrev från förvaltningsledningen september

Redogörelse för ärendet

Handlingarna som anmäls för kännedom till samhällsbyggnadsnämnden redovisas i lista för anmälningsärenden.



§ 65 - Nämndens frågor

Information om synpunkter från funktionshinderrådets stadsvandring tas upp på ett nämndsammanträde framöver.



§ 66 - Nämndinitiativ - Uppförande av naturtrogna bänkar i Svartbäcksmåla

Dnr TS-2024-812

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att utreda nämndinitiativet och återkomma nästa sammanträde.

Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ till samhällsbyggnadsnämnden - Uppförande av naturtrogna bänkar i Svartbäcksmåla

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämndens ledamöter diskuterar ärendet. Ordföranden Christina Davidson (C) föreslår samhällsbyggnadsnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att utreda nämndinitiativet och återkomma nästa sammanträde. Ordföranden finner att samtliga ledamöter i samhällsbyggnadsnämnden ställer sig bakom förslaget.

Redogörelse för ärendet

Ledamot Bo Lindahl (SD) har den 2 oktober 2024 inkommit med ett nämndinitiativ enligt 4 kap. 20 § kommunallagen till samhällsbyggnadsnämnden enligt vad som framgår av beslutsunderlag.

Beslutet skickas till

- Ylva Eriksson, natur- och friluftslivsutvecklare
- Bo Lindahl (SD)
- Akten