



Organ	Samhällsbyggnadsnämnden	
Plats och tid	Nybro kommunhus Balder, sammanträdesrum Björken kl. 13.00-15.55	
Beslutande ledamöter	Beslutande	Ersättare för
	Henric Gustavsson, ordförande (C) Martina Aronsson, förste vice ordförande (S) Mats Gunnarsson, andre vice ordförande (M) Brith-Louise Fagerstrand (S) Kenneth Petersson (C) Michael Ericson (KD) Bo Lindahl (SD)	
Övriga deltagare		
Ersättare	Hans-Åke Andersson (C), Ann Harmander (M), John Jensen (C), Emma Fäste (V), Birgitta Gustafsson (L)	
Tjänstepersoner	Anders Davidsson, samhällsbyggnadschef; Karin Breidfors, förvaltningsekonom; Jessica Dahl, planeringschef/biträdande samhällsbyggnadschef; Magnus Schön, verksamhetschef mark och service; Magnus Olsson, chef verksamhetsstöd/utvecklingsstrateg; Jenni R Jonasson, sport- och fritidschef; Maria Andersson, måltidschef; Mikael Haraldsson, verksamhetschef lokalservice; Simon Wernsköld, miljö- och byggchef; Frida Karlsson, enhetschef gata/natur; Andreas Ingvarsson, gatuingenjör; Maria Paananen, planeringsarkitekt; Elin Hausenkamp, planarkitekt; Hamdi Pllavci, trafikingenjör; Malin Lindgren, nämndsekreterare/registrator	
Allmänhet	Öppet sammanträde	
Sekreterare	Malin Lindgren	
Utses att justera	Brith-Louise Fagerstrand	
Justeringsdatum	2023-12-13	Paragrafer 93-109
Digital signering	Protokollet har signerats digitalt av	
	Ordförande – Henric Gustavsson	
	Justerande – Brith-Louise Fagerstrand	



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

Bevis om anslagsdag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2023-12-05
Justeringsdatum	2023-12-13
Anslaget publiceras	2023-12-14
Anslaget tas ner	2024-01-10
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

Föredragning av information och ärenden för beslut _____	201
§ 93 - Ändring i föredragningslistan _____	203
§ 94 - Uppföljningsrapport oktober 2023 _____	204
§ 95 - Information från verksamheten _____	205
§ 96 - Förslag till upptaxering enligt Prisindex för kommunal verksamhet av ”Taxa för grävstillstånd och trafikordningsplaner i Nybro kommun” _____	206
§ 97 - Antagande av ändring av detaljplan för Thebacken _____	208
§ 98 - Taxor 2024 kommunala sport- och fritidsanläggningar Nybro kommun _____	210
§ 99 - Informationshanteringsplan enligt VerKSAM, revidering _____	214
§ 100 - Samhällsbyggnadsnämndens internbudget 2024 _____	218
§ 101 - Attestförteckning samhällsbyggnadsnämnden 2024 _____	220
§ 102 - Strandvägens varmvattenbassäng _____	221
§ 103 - Reviderade nämndmål samhällsbyggnadsnämnden _____	223
§ 104 - Besvarande av nämndinitiativ - ”Stoppa omgående stängningen av restaurangen på trygghetsboendet Madesjögläntan” _____	225
§ 105 - Delegationsbeslut _____	227
§ 106 - Anmälningar _____	228
§ 107 - Nämndens frågor _____	229
§ 108 - Nämndinitiativ - Leasingfordon _____	230
§ 109 - Avslutning _____	231



Föredragning av information och ärenden för beslut

Planeringsarkitekt Maria Paananen föredrar följande ärende:

- Detaljplan för Joelskogen

Verksamhetschef mark och service Magnus Schön föredrar följande ärende:

- Mark och services verksamhet

Trafikingenjör Hamdi Pllavci föredrar följande ärende:

- Strada, olycksstatistik cykeltrafik

Gatuingenjör Andreas Ingvarsson föredrar följande ärende:

- Förslag till upptaxering enligt Prisindex för kommunal verksamhet av ”Taxa för grävstillstånd och trafikanordningsplaner i Nybro kommun”

Planarkitekt Elin Hausenkamp föredrar följande ärende:

- Antagande av ändring av detaljplan för Thebacken

Ajournering

Ordföranden ajournerar sammanträdet mellan kl. 14.25-14.45.

Måltidschef Maria Andersson föredrar följande ärende:

- Besvarande av nämndinitiativ - ”Stoppa omgående stängningen av restaurangen på trygghetsboendet Madesjögläntan”

Sport- och fritidschef Jenni R Jonasson föredrar följande ärenden:

- Taxor 2024 kommunala sport- och fritidsanläggningar Nybro kommun
- Strandvägens varmvattenbassäng

Nämndsekreterare/registrator Malin Lindgren föredrar följande ärende:

- Informationshanteringsplan enligt VerkSAM, revidering

Chef verksamhetsstöd/utvecklingsstrateg Magnus Olsson föredrar följande ärende:

- Reviderade nämndmål samhällsbyggnadsnämnden

**PROTOKOLL**

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

Samhällsbyggnadschef Anders Davidsson och förvaltningsekonom Karin Breidfors föredrar följande ärenden:

- Uppföljningsrapport oktober 2023
 - Samhällsbyggnadsnämndens internbudget 2024
 - Attestförteckning samhällsbyggnadsnämnden 2024
-



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

§ 93 - Ändring i föredragningslistan

Ordföranden Henric Gustavsson (C) informerar om att det inkommit ett nämndinitiativ från andre vice ordförande Mats Gunnarsson (M) och ledamot Michael Ericson (KD).

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att ta upp ärendet sist i dagens föredragningslista.



§ 94 - Uppföljningsrapport oktober 2023

Dnr TS-2023-6

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Uppföljningsrapport oktober

Redogörelse för ärendet

Samhällsbyggnadschef Anders Davidsson och förvaltningsekonom Karin Breidfors kommenterar nämndens uppföljningsrapport avseende ekonomi, personal och kvalitet per den 31 oktober 2023.

För den ekonomiska styrningen och uppföljningen är det väsentligt att i ett tidigt skede få grepp om resultatet och avvikelser mot budget. Det är viktigt att nämndens prognoser under året är tillförlitliga och om avvikelser uppstått mellan prognos och utfall ska åtgärder beslutas och vidtas.

Beslutet skickas till

- Anders Davidsson, samhällsbyggnadschef
- Karin Breidfors, förvaltningsekonom
- Akten



§ 95 - Information från verksamheten

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Informationsärenden

- a. Mark och services verksamhet
 - b. Strada, olycksstatistik cykeltrafik
 - c. Detaljplan för Joelskogen
-



§ 96 - Förslag till upptaxering enligt Prisindex för kommunal verksamhet av "Taxa för grävstillstånd och trafikordningsplaner i Nybro kommun"

Dnr TS-2023-780

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att "Taxa för grävstillstånd och trafikordningsplaner i Nybro kommun" räknas upp för att gälla från den 1 januari 2024 enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Beräkning av 2024 taxa efter PKV
- Bilaga 2 Förslag uppräknings Taxa för grävstillstånd och trafikordningsplaner i Nybro kommun till 2024

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av gatuingenjör.

Taxan beslutades den 26 mars 2019 § 34 (dnr TS-2019-167). Taxan är inte uppräknad sedan 2019 och kommer att räknas upp retroaktivt och börjar att gälla 2024.

Samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår besluta att höja de i denna taxa antagna avgifterna enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som fastställs i oktober månad året före. Basår 2018. Vid beräkning av PKV avrundas det framräknade beloppet till närmsta tiotal. En sista avstämning görs under oktober med Sveriges kommuner och regioner (SKR) om det rätta framräknade beloppet.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen föreslår en upptaxering efter PKV inför 2024 av "Taxa för grävstillstånd och trafikordningsplaner i Nybro kommun". Förslaget innebär en höjning på 21 % efter PKV från 2020 till 2024.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Förslaget berör natur- och gatuenheten. Förvaltningens förslag till beslut ger positiva ekonomiska konsekvenser för natur- och gatuenhetens driftkostnader.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Tillväxt: Förvaltningen anser att det är bäst för både företagen och kommunen om giltighet och tydlighet kring avgiftsbelopp finns i taxan. Tydliga regler gynnar företagandet och effektiviteten inom kommunen.

**PROTOKOLL**

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

Hållbarhet: Ett tryggt företagsklimat innebär bland annat att regler följs och att man förstår vad som gäller i en kommun. Det skapar också förutsättningar för ett hållbart samhälle.

Gemenskap: Ett gemensamt förfarande skapar tillit till kommunen.

Beslutet skickas till

- Andreas Ingvarsson, gatuingenjör
- För publicering på intranät och extern webb
- Akten



§ 97 - Antagande av ändring av detaljplan för Thebacken

Dnr TS-2023-272

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta ändring av detaljplan för Thebacken.

Beslutsunderlag

- Plankarta
- Planbeskrivning
- Undersökning om miljöpåverkan
- Utlåtande

Redogörelse för ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har upprättat ett förslag till ändring av detaljplan för Thebacken. Syftet med planändringen är att anpassa outnyttjad byggrätt till platsens nya förutsättningar efter exploatering och göra plansituationen inom området mer aktuell och funktionell. Syftet är också att förlänga detaljplanens genomförandetid med 5 år (60 månader).

Planområdet ligger cirka 700 meter söder om centrala Nybro och omfattar grönområdet vid Thebacken samt ett mindre bostadskvarter. Planområdet är cirka 42 000 kvadratmeter stort, varav cirka 7 000 kvadratmeter av detaljplanen berörs av ändringen. Området utgörs huvudsakligen av Thekannan 1, 2 och 3. Thekannan 2 är idag bebyggt med två mindre flerbostadshus medan Thekannan 1 och 3 som ägs av Nybro kommun är obebyggda. Enligt gällande plan är det möjligt att bebygga området med sjuvåningshus. Genom att omfördela byggrätten och endast tillåta lite lägre byggnader som förhåller sig till befintlig karaktär möjliggörs en mer passande byggrätt i ett attraktivt område.

Ett plankostnadsavtal har upprättats med kommunens mark- och exploateringsenhet som åtar sig att bekosta planarbetet.

Ärendet har handlagts av planenheten efter beslut om planbesked i samhällsbyggnadsnämnden, samt under arbetets gång presenterat och diskuterat ärendet i kommunens planberedning och samhällsbyggnadsnämnd. Planförslaget har även varit tillgängligt för synpunkter:

- samråd under perioden 31 maj 2023 – 16 juni 2023
- granskning under perioden 2 oktober 2023 – 16 oktober 2023

Motivering av beslutet

Planen har handlagts med standardförfarande i enlighet med plan- och bygglagen (2010:900) och är nu klar för antagande.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

Lagstöd

Plan- och bygglagen (PBL) 5 kap. 39 §.

Hur man överklagar

Beslutet kan överklagas till Mark- och miljödomstolen. Bilaga med information om hur beslutet kan överklagas bifogas beslutet.

Beslutet skickas till

- Elin Hausenkamp, planarkitekt
- Berörda sakägare och myndigheter
- För publicering på extern webb
- Akten



§ 98 - Taxor 2024 kommunala sport- och fritidsanläggningar Nybro kommun

Dnr TS-2023-681

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att gällande taxa för senior- och privatbokningar vid kommunala sport- och fritidsanläggningar räknas upp med 4,3 % enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023, och börjar gälla från den 1 januari 2024,

att taxan för föreningar med barn- och ungdomsverksamhet vid kommunala sport- och fritidsanläggningar kvarstår på samma nivå som för 2023,

att röda avgångar införs i taxelistan för kommunala sport- och fritidsanläggningar,

att anta ny taxa för mammabarn-träning vid Nybro Simhall,

att föreslå kommunfullmäktige besluta att införa röda avgångar samt att anta ny taxa för mammabarn-träning vid Nybro Simhall samt

att den nya taxan för mammabarn-träning vid Nybro Simhall och röda avgångar börjar gälla efter beslut i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 - Taxa för kommunala sport- och fritidsanläggningar Nybro kommun 2023 med uppräknings och förslag till ändringar 2024
- Bilaga 2 - Taxa för kommunala sport- och fritidsanläggningar Nybro kommun 2024
- Bilaga 3 - Protokoll samhällsbyggnadsnämnden den 14 november 2023 § 88

Sammanfattning

Enligt beslut i kommunfullmäktige den 20 november 2017 § 247 får samhällsbyggnadsnämnden för varje kalenderår besluta att höja avgifterna i taxan för kommunala idrotts- och fritidsanläggningar enligt PKV som fastställs i oktober månad året före. Beslutet innebär också att avgiftsjustering av ungdomspriset enligt PKV kan reduceras. För 2024 fastställdes PKV i oktober 2023 till 4,3 %.

Förvaltningen föreslår att taxan för senior- och privatbokningar räknas upp enligt PKV med 4,3 % medan taxan för föreningsdriven barn- och ungdomsverksamhet kvarstår på samma nivå som 2023. Vidare föreslår förvaltningen att röda avgångar införs i taxelistan för kommunala sport- och fritidsanläggningar och att en ny taxa för mammabarn-träning vid Nybro Simhall antas.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har beretts av sport- och fritidschef, sport- och fritidssamordnare, simhallschef och samrättats med samhällsbyggnadsnämndens presidium.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

Samhällsbyggnadsnämnden fastställer årligen taxor för de kommunala sport- och fritidsanläggningarna. Föreslagen indexuppräknings för 2024 följer beslutet i kommunfullmäktige från den 20 november 2017, § 247, som anger att samhällsbyggnadsnämnden för varje kalenderår får besluta att höja avgifterna i taxan för kommunala sport- och fritidsanläggningar enligt PKV som fastställs i oktober månad året före. Beslutet innebär också att avgiftsjustering av föreningsdriven barn- och ungdomstaxa enligt PKV kan reduceras. För 2024 fastställdes PKV i oktober 2023 till 4,3 %. Om samtliga taxor uppräknas med PKV 4,3 % beräknas intäkter från bokningar i de kommunala sport- och fritidsanläggningarna öka med cirka 87 tkr för 2024.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Genom att höja taxorna med PKV för varje år möjliggörs intäkter för sport och fritid och en budget i balans vilket i sin tur möjliggör kvalité och utveckling i de kommunala sport- och fritidsanläggningarna. Förvaltningen ser dock en trend i Nybro kommun, likt övriga Sverige där allt fler barn och ungdomar slutar att idrotta och vara fysiskt aktiva. Det kommer även signaler från föreningslivet att coronapandemins konsekvenser med ansträngd ekonomi och stora medlemstapp är en fortsatt utmaning för många. Med hänsyn till detta finns en oro att en generell taxehöjning för föreningsdriven barn- och ungdomsidrott enligt PKV för 2024 kan medföra direkt negativa effekter på föreningarnas medlemsavgifter och andra kostnader kopplade till föreningsmedlemskap, vilket i sin tur kan komma att påverka barns och ungas möjligheter att delta i förenings- och idrottslivet. Förvaltningen föreslår därför att taxan för senior- och privatbokningar räknas upp enligt PKV med 4,3 % medan taxan för föreningsdriven barn- och ungdomsverksamhet kvarstår på samma nivå som 2023.

Under 2023 har Nybro Simhall startat en ny gruppträningsform, mammabarn-träning där gravida och/eller nyblivna mammor får hjälp att anpassa sin träning utifrån individens behov och förutsättningar. Verksamheten föreslår därför en ny taxa för mammabarn-träning som utgår från samma prisberäkningsmodell som babysim och simgrupp med åtta deltagare, vilket är densamma i mammabarn-träningen.

Under tre års tid har röda avgångar (reducerat pris) provats under vissa tider i de kommunala sport- och fritidsanläggningarna inomhus i syfte att öka nyttjandegraden under de mindre attraktiva tiderna och på så sätt frigöra tider under den tid och de dagar då efterfrågan är störst. Utvärderingen av röda avgångar visade på positiva effekter så som att det tillkommit nya säsongsbokningar under röda avgångar där priset varit en avgörande faktor för bokningen samt att möjligheten att erhålla en reducerad taxa vid en mindre attraktiv tid uppskattas av föreningslivet om ifall att man inte blir tilldelad en tid som önskats.



Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 14 november 2023 § 88, bilaga 3, att införa röda avgångar permanent i ordinarie taxa för de kommunala sport- och fritidsanläggningarna samtliga dagar kl. 06.30-10.00 och 21.00-23.00 med följande undantag:

- Nybro Simhall
- Strandvägens varmvattenbassäng
- Nybro Sporthalls klubbrum och B-sal där främst Actic bedriver gruppträning
- Bokning av enbart omklädningsrum
- Bokning av cuper, tävlingar, turneringar och liknande arrangemang
- Kalasbokningar
- Seniorträning på elitnivå

Förvaltningen föreslår även ett par mindre redaktionella ändringar i taxedokumentet i syfte att förtydliga och lättskådliggöra de respektive taxorna. Ändringarna består i att de olika priser som rör en och samma anläggning skrivs i en följd under respektive anläggning. Vidare föreslås följande taxor tas bort eller ändras i dokumentet och av följande anledningar:

- Under rubriken Gymnastiksalar;
 - *Flerhoppas gymnastiksal* föreslås få samma prissättning som Örsjö gymnastiksal då dessa två gymnastiksalar ligger utanför Nybro stad och en likvärdig prissättning därför är motiverad.
- Under rubriken Arenahyllan;
 - Priser anges idag per tillfälle eller per 4 eller 8 timmar, här föreslås att priset anges per timme förutom vid kalas- och festbokning då pris föreslås anges per tillfälle. Anledning till föreslagen förändring är den att timpris alternativt pris per tillfälle för kalas- och festbokning är det som efterfrågas i störst utsträckning vid förhyrning av Arenahyllan.
- Under rubriken Simhallen;
 - *Bastu extrem* föreslås tas bort då denna tjänst inte längre går att köpa vid Nybro Simhall eftersom att utbildad personal i bastu extrem saknas.
- Under rubriken Övrigt;
 - Priset för *Loppis utomhus, per kvadratmeter/dag* föreslås tas bort och ändras till ”Särskild överenskommelse träffas med sport och fritid” då den nuvarande prisberäkningsmodellen är svår att utgå ifrån då det krävs att den exakta ytan mäts upp inför en prissättning och vid en eventuell justering av ytan behöver en ny mätning göras.
 - *Cirkus och dylikt* föreslås tas bort då sport och fritid inte längre upplåter någon plats för cirkus med anledning av att Sveavallen numera är en exploateringsyta.
 - *Elanslutning per uttag/dag* föreslås tas bort då den hänger ihop med cirkustaxan och taxan för loppis utomhus. Istället föreslås att eluttagskostnaden tas i beaktande vid prissättning av loppisarrangemang.



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

En uppräknig av taxorna i de kommunala sport- och fritidsanläggningarna ger ökade intäkter som möjliggör en budget i balans vilket i sin tur möjliggör kvalitét och utveckling i de kommunala sport- och fritidsanläggningarna. Att inte räkna upp taxan för föreningsdriven barn- och ungdomsverksamhet inför 2024 ger cirka 30 tkr i lägre intäkter än om samtliga taxor räknas upp.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

En stark idrottsrörelse och ett föreningsliv med verksamheter som bidrar till att främja folkhälsa, skapa möten mellan människor och som ger möjlighet för individer att växa och utvecklas gynnar Nybro kommuns vision och mål.

I Nybro kommun är barn och unga en prioriterad målgrupp och det är viktigt att påverka på deras möjlighet att utöva fysisk aktivitet samt att delta i föreningsverksamhet blir så låg som möjligt, vilket föreslaget beslut om att inte räkna upp taxan för föreningsdriven barn- och ungdomsverksamhet tagit hänsyn till.

Beslutet skickas till

- Jenni R Jonasson, sport- och fritidschef
- Michael Granstedt, simhallschef
- Kommunfullmäktige
- För publicering på intranät och extern webb
- Akten



§ 99 - Informationshanteringsplan enligt VerkSAM, revidering

Dnr TS-2023-691

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta föreslagna revideringar i informationshanteringsplan innehållande beslut om bevarande och gallring av allmänna handlingar samt

att delegera till chef verksamhetsstöd att besluta om mindre ändringar i informationshanteringsplanen (dock aldrig beslut om gallring).

Beslutsunderlag

- Informationshanteringsplan för samhällsbyggnadsnämnden
- Informationshanteringsplan för samhällsbyggnadsnämnden med ändringar

Sammanfattning

En informationshanteringsplan visar vilken information som finns i samhällsbyggnadsnämndens verksamhet och bestämmer hur den ska hanteras. Planen innehåller vilken information som får gallras (raderas/förstöras) och vad som ska bevaras (sparas för evigt). Begreppet ”information” omfattar både analoga och digitala handlingar.

Ärendet innebär en revidering av samhällsbyggnadsnämndens informationshanteringsplan och grundar sig på förslag på tillägg och ändringar från verksamheterna själva. Förslagen till ändringar har sammanställts av registrator och administratör.

Redogörelse för ärendet

Enligt offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen ska varje myndighet upprätta en beskrivning över sina allmänna handlingar (arkivredovisning). Detta gäller både analoga och digitala handlingar.

En informationshanteringsplan visar vilken information som finns i samhällsbyggnadsnämndens verksamhet och bestämmer hur den ska hanteras. Planen innehåller vilken information som får gallras (raderas/förstöras) och vad som ska bevaras (sparas för evigt).

För att få slänga (gallra) en allmän handling krävs ett formellt beslut från ansvarig nämnd eller styrelse för att det ska vara lagligt. Beslut om gallring innebär i sig en inskränkning av offentlighetsprincipen och därför är det arkivmyndighetens rekommendation att dessa beslut inte delegeras.

Enligt arkivreglementet (punkt 4.1.2) får kommunstyrelsen besluta om övergripande gallringsbeslut som gäller för hela kommunkoncernens samlade verksamhet. Detta avser främst styrande och stödjande verksamheter som finns hos alla nämnder/bolag, till exempel hanteringen av kommunens styrdokument eller räkenskapshandlingar. Det innebär att flera processer som ingår i samhällsbyggnadsnämndens verksamhet inte finns med i föreslagen



informationshanteringsplan. Gallringsbeslut och hanteringsanvisningar för dessa handlingar återfinns istället i kommunstyrelsens informationshanteringsplan och är direkt tillämpliga i samhällsbyggnadsnämndens verksamhet.

Kommunstyrelsen har beslutat (dnr KS-2019-41) att kommunens informationshanteringsplaner ska bygga på klassificeringsstrukturen VerkSAM som är ett sätt att ordna och numrera kommunens processer och verksamhetsområden. Den grundläggande strukturen förvaltas av kommunalförbundet Sydarkivera där Nybro kommun är medlem. Framtagandet av informationshanteringsplanen är en del av VerkSAM-projektet som pågick under 2019-2020. Klassificeringsstrukturen fastställdes slutligen av kommunfullmäktige i slutet av 2020 och började användas 2021.

Ärendet har handlagts av registrator och administratör. Tjänstepersoner på enheterna på samhällsbyggnadsförvaltningen har gått igenom sina egna processer i planen och man har ibland behövt lägga till eller ta bort handlingstyper för att planen ska spegla verksamheten. Detta har gjorts i samarbete med administratör och registrator.

För att informationshanteringsplanen ska vara aktuell kan den revideras en gång om året. Under rubriken Förvaltningens ståndpunkt med motivering redovisas ändringar som har gjorts i planen efter att den reviderades av samhällsbyggnadsnämnden den 6 december 2022 § 110.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Föreslagen informationshanteringsplan gör att samhällsbyggnadsnämnden lever upp till kraven på redovisning av allmänna handlingar i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen:

Planen lägger även grunden för att samhällsbyggnadsnämnden ska kunna:

- Sköta sin information effektivt, säkert och lagenligt.
- Genomföra bevarande och gallring av handlingar enligt arkivlagen.
- Uppfylla kraven i dataskyddsförordningen på ordning och gallring eller arkivering av handlingar som innehåller personuppgifter.

Informationshanteringsplanen är ett stöd för verksamheten och gör det enkelt och smidigt att hitta informationen när den behövs, säkerställer att informationen som återfinns är korrekt och att handlingar inte kommer bort.

I och med en koncerngemensam klassificeringsstruktur och genom att följa kommunstyrelsens övergripande gallringsbeslut i gemensamma processer möjliggörs en konsekvent och likriktad hantering av samma typer av ärenden/handlingar.

Ändringar i samhällsbyggnadsnämndens informationshanteringsplan

Informationshanteringsplanen ska visa vilken information verksamheten har och därför har handlingar lagts till eller tagits bort från planen.

Nedan redovisas större ändringar i planen, det vill säga att flera nya handlingar eller nya processer har lagts till. Det finns även information om gallring av handlingar.



I processen nedan finns en handling som tidigare har bevarats men som nu ska gallras. Det finns också handlingar där gallringstiden har ändrats:

2 14 1 Planera och förbereda måltider

Nya processer med handlingar har lagts till på nivå 4:

4 1 1 1 Fastighetsförteckning

4 6 4 1 Drift och underhåll

4 6 4 2 Inköp

Ny process har lagt till på nivå 2:

4 14 Vatten och avlopp

Ny process med handlingar har lagt till på nivå 3. I processen finns en handling som ska gallras:

4 14 1 Planera och utreda vatten och avlopp

Nya handlingar har lagts till under en process på nivå 3:

10 10 2 Stöd till föreningar

Redaktionella ändringar har också gjorts.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Tydliga riktlinjer för hanteringen av verksamhetens handlingar ger en effektivare administration. Det ger förutsättningar för en kostnadseffektiv hantering av handlingar.

Gallring av allmänna handlingar är en nödvändighet. Arkiv (analogt eller digitalt) kan annars växa i en omfattning som blir svår att hantera, utan att det ger några fördelar gällande informationstillgång eller rätten till insyn i kommunens verksamhet.

Arkivbeständig lagring av pappershandlingar sköts av kommunarkivet. Kommunen har ett stort och väl ordnat kommunarkiv men antalet hyllmeter är ändock begränsat. Analoga handlingar som ska bevaras måste vara ändamålsenliga och kommunarkivets kapacitet ska räcka över tid. Digitala handlingar ska levereras till Sydarkiveras e-arkiv. Digitalt långtidsbevarande är en krävande process där kommunen har ett ansvar att bara leverera bevarandevärd material till kommunalförbundet. Gallring är därför nödvändigt ur ett ekonomiskt perspektiv.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

En hållbar informationshantering över tid säkrar informationstillgången på sikt, både för verksamheten men också för allmänheten. Väl strukturerade informationshanteringsplaner leder till öppenhet och visar vilken information kommunen hanterar och på vilket sätt.

Informationshanteringsplanen ska underlätta för medborgaren, näringslivet, föreningslivet eller forskaren som vill ta del av offentliga allmänna handlingar, nu eller om 100 år.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

Att säkerställa att rätt information bevaras och arkiveras samt att gallring sker utifrån fastställda beslut är viktigt för att skapa trygghet och behålla allmänhetens förtroende.

Arkivreglemente i Nybro kommun

Kraven på informationshanteringsplan i arkivreglementet uppfylls genom att anta föreslagen plan. Arkivreglementet reglerar ansvarsfördelningen mellan samhällsbyggnadsnämnden, kommunstyrelsen och kommunalförbundet Sydarkivera.

Beslutet skickas till

- Malin Lindgren, registrator
- Magnus Olsson, chef verksamhetsstöd/utvecklingsstrateg
- Carina Johansson, administratör
- Huvudregistrator, kommunstyrelseförvaltningen
- Kommunarkivet
- Kommunalförbundet Sydarkivera
- För publicering på intranät
- Akten



§ 100 - Samhällsbyggnadsnämndens internbudget 2024

Dnr TS-2023-810

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta förslaget till internbudget för 2024,

att förvaltningschef får göra omfördelning mellan verksamheterna i överenskommelse med verksamhetscheferna, varefter nämnden informeras om förändringarna samt

att förvaltningen fortsätter att arbeta med åtgärder för att klara nämndens tilldelade ram 2024.

Redogörelse för ärendet

Förslag till internbudget 2024 har upprättats för samhällsbyggnadsnämnden (SBN). Ärendet har beretts av förvaltningschef och förvaltningsekonom i samarbete med verksamhetschefer, enhetschefer och enhetsansvariga.

Budget för SBN avseende 2023 är 88 741 000 kr. I kommunplanen för år 2024–2026 har nämnden fått tillskott med 103 000 kr för justerat personalomkostnadspåslag samt för ökad hyra avseende Rismåla ridanläggning med 3 766 000 kr. Till det kommer sedvanliga uppräknings för löneökningar från lönerrevision 2023 avseende januari till och med mars 2024 med 348 000 kr.

Budgetramen för samhällsbyggnadsnämnden att förhålla sig till inför 2024 är därmed 93 155 000 kr.

Det återstår en del poster som kommer att justera nämndens budget då beräkningarna för dem är klara. Det handlar bland annat om kompensation för ökade hyreskostnader, uppräknade medel för löneökningar som avser avgiftsfinansierade verksamheter och som kommer att tillföras interna beställare samt medel för ökade driftkostnader på grund av investeringar som aktiverats under 2023 och som kommer att tilldelas nämnden. Tillskottet för personalomkostnadsökning är tills vidare lagt på SB ledning då procentsatsen förmodligen kommer att ändras jämfört med kommunplan.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Nämnden har att utöver ovanstående justeringar arbeta in årliga kostnadsökningar, politiska beslut samt förändrade lagkrav som inte ramkompenseras. Kraftigt ökande el- och bränslekostnader kommer att fortsätta påverka nämnden. För att kunna klara de ökade kostnaderna behöver förvaltningen ta fram och återkomma med en åtgärdsplan jämte konsekvensbeskrivning. Av vikt är bland annat att kunna fortsätta att arbeta effektivt med åtgärder tillsammans med Nybro Bostads AB i syfte att minska energi- och hyreskostnader i de lokaler som nämnden hyr.

Tidigare års neddragningar av resurser samt ej uppfyllda äskanden om medel för nya lagkrav och politiska beslut, har inneburit att nämnden inte kunnat uppfylla flera av samhällets krav, vilket framöver kommer att bli ännu svårare. Det är viktigt att skapa balans mellan



förväntningar och ambitionsnivåer och att tydliggöra att vid konflikt mellan mål och medel gäller medlen. Det innebär att tillgång till ekonomiska och andra resurser sätter gräns för måluppfyllelsen och verksamhetens inriktning och omfattning.

Ramfördelningen mellan verksamheterna 2024 respektive 2023 ser med föreliggande förslag ut som följer:

Verksamhet	Budget 2024	Budget 2023
SB ledning	9 821 000	9 483 000
Verksamhetsstöd	6 191 000	6 158 000
Sport och fritid	36 594 000	32 756 000
Lokalservice	7 428 000	7 361 000
Mark och service	1 007 000	1 006 000
Måltidsservice	- 520 000	- 520 000
Planering	26 206 000	26 105 000
Miljö och bygg	6 428 000	6 392 000
Totalt SBN	93 155 000	88 741 000

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Uppföljningar under året blir mycket viktiga i syfte att tillse att beslutad budgetram hålls.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Via förvaltningens verksamhetsplaner och aktiviteter gynnas såväl tillväxt som hållbarhet och gemenskap på flera olika sätt. En förutsättning är att förvaltningen budgeteras tillräckliga medel för att kunna genomföra föreslagna aktiviteter.

Tillväxten kommer att hämmas eftersom resurserna för förvaltningen har blivit allt mindre under snart ett decennium. Möjligheterna att utveckla kommunen inom samhällsbyggnadsområdet minskar, därmed påverkas såväl tillväxt som gemenskap och hållbarhet negativt.

Beslutet skickas till

- Anders Davidsson, samhällsbyggnadschef
- Karin Breidfors, förvaltningsekonom
- Kommunstyrelsen
- Akten



§ 101 - Attestförteckning samhällsbyggnadsnämnden 2024

Dnr TS-2023-811

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att fastställa attestförteckning för samhällsbyggnadsnämnden 2024 enligt förslag samt

att delegera till förvaltningschef att vid behov fatta beslut om aktualisering av attestförteckningen.

Beslutsunderlag

- SBN attestförteckning 2024

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av förvaltningschefen i samverkan med verksamhetschefer och förvaltningens ekonom.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Enligt kommunens regler för attest av ekonomiska transaktioner ska samhällsbyggnadsnämnden (SBN) upprätta förteckningar över vilka beslutsattestanter och ersättare som finns inom nämndens verksamhetsområde 2024.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Reglerna för attest av ekonomiska transaktioner efterföljs.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Ärendet är en del av fastställt regelverk. Regelverket är en del av vår vision.

Beslutet skickas till

- Anders Davidsson, samhällsbyggnadschef
- Karin Breidfors, förvaltningsekonom
- Akten



§ 102 - Strandvägens varmvattenbassäng

Dnr TS-2023-597

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att upphäva beslutet från den 23 augusti 2022 § 76 (dnr TS-2022-575) gällande att Strandvägens varmvattenbassäng ska drivas vidare med investeringar för underhåll,

att mindre investeringar enligt förslag nedan genomförs under 2024 samt

att när anläggningen inte längre kan hålla en säker drift avvecklas Strandvägens varmvattenbassäng med uppsägning av hyresavtal för del av fastigheten Samariten 21.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 - Protokoll samhällsbyggnadsnämnden 2022-08-23 § 76
- Bilaga 2 - Förstudie Strandvägens varmvattenbassäng

Redogörelse för ärendet

Ärendet har beretts av sport- och fritidschef och samråtts med nämndens presidium.

Vid Strandvägens varmvattenbassäng erbjuds allmänhet och föreningsliv att hyra tid för varma bad. Samhällsbyggnadsnämnden hyr bassängen av AB Nybro Brunn och administrerar uthyrning och fakturering samt fastställer taxa för bassängen. Nyttjandet av bassängen är relativt lågt, cirka 13 timmar bokad tid per vecka av 119 bokningsbara timmar. Bassängen börjar bli gammal och styr- och reningsutrustning har uppnått sin tekniska livslängd.

Den 23 augusti 2022 § 76, dnr TS-2022-575, beslutade samhällsbyggnadsnämnden att Strandvägens varmvattenbassäng ska drivas vidare med investeringar för underhåll samt att framställa till Nybro Bostads AB (NBAB) att genomföra investeringarna, bilaga 1.

En förstudie för att kartlägga omfattningen av åtgärder och investeringskostnader har genomförts av NBAB och Tyrens AB, bilaga 2.

Tyrens AB har i sitt uppdrag undersökt betonglagningar och avvaxling av bjälklag för bassängen samt drift- och källarutrymmen under bassängen. I förstudien framkommer det att det finns synliga frät- och spjälkskador samt korroderad armering i betongen som behöver åtgärdas. Ventilations- och vattenreningsutrustningen behöver bytas ut. Vidare föreslagna åtgärder är avvaxling av bjälklag vid rivning av befintliga väggar, tätning av genomföringar, igensättning av befintliga samt upptagning av nya håltagningar, montage av nytt tätskikt samt byte av ytskikt i bassängplan.

Sammanfattningsvis bedöms arbetet vara omfattande och kostnaden för föreslagna åtgärder beräknas uppgå till 8 262 000 kr varav 2 100 000 kr belastar NBAB för ventilationsbyte med tillhörande styr- och byggnadsarbeten, enligt gällande gränsdragning. Övriga kostnader, 6 162 000 kr är verksamhetsspecifika och belastar den kommunala verksamheten.

Det är inte möjligt att göra en exakt bedömning av hur länge till anläggningen kan hålla en säker drift. Driftpersonal med lång erfarenhet av bassängdrift gör dock en bedömning att med



mindre investeringar bör bassängen kunna hållas öppen för verksamhet ett par år till. Förvaltningen med driftpersonal planerar i samråd med fastighetsägaren att minst var 6:e månad förnya sin bedömning kring säker drift.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Bedömningen är att en investering av den storlek som förstudien föreslår samt en tillkommande hyreshöjning, är alltför kostsam i förhållande till nyttjandet. Behovet av varmbad kan till viss del omhändertas inom Nybro simhalls verksamhet samt hos kringliggande kommuner. Därför föreslås att upphäva beslutet från 2022 om att Strandvägens varmvattenbassäng ska drivas vidare med investeringar för underhåll. Istället föreslås att mindre investeringar görs i reningsdriften med nya sandfilter samt att pooltäck och bassängliner byts ut i syfte att hålla bassängen öppen för verksamhet så länge som anläggningen tillåter med en säker drift. Därefter avvecklas bassängen med uppsägning av hyresavtal för del av fastigheten Samariten 21.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Att genomföra ovan förslag på investeringar innebär en investeringskostnad på cirka 350 tkr samt kostnad för förstudien på 160 tkr som behöver tilldelas inom förvaltningens investeringsbudget. Vid en avveckling av bassängen kan kostnader tillkomma i form av demontering och bortforsling av styr- och reningsutrustning. På sikt kommer en avveckling av bassängen att spara in motsvarande den årliga driftbudgeten på cirka 230 tkr samt personal- och beredskapskostnader.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Att på sikt avveckla Strandvägens varmvattenbassäng går inte i linje med Nybro kommuns vision och mål. Det finns idag en målgrupp som har behov av varma bad och där även tillgängligheten och närheten till badet är en viktig aspekt. Denna målgrupps behov kommer till viss del kunna omhändertas av Nybro simhalls verksamhet samt hos kringliggande kommuner som har varmvattenbassäng eller liknande bad.

Då det inte idag bedrivs någon verksamhet på Strandvägens varmvattenbassäng för barn och unga kommer en avveckling på sikt inte att drabba dem.

Beslutet skickas till

- Jenni R Jonasson, sport- och fritidschef
- Akten



§ 103 - Reviderade nämndmål samhällsbyggnadsnämnden

Dnr TS-2023-820

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta reviderade mål/målbeskrivningar för samhällsbyggnadsnämnden,

att reviderade mål/målbeskrivningar ska gälla från den 1 januari 2024 samt

att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram nyckeltal till målen.

Beslutsunderlag

- Mål- och resultatstyrning i Nybro kommun - SBN - ht 2023

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av chef för verksamhetsstöd/utvecklingsstrateg. Förslaget har arbetats fram tillsammans med nämndens politiker med stöd av förvaltningens verksamhetschefer.

Oktober 2023 genomfördes en workshop med nämndens politiker då mål och styrmodell diskuterades och i november gjordes ytterligare ett arbete för att slutligt definiera nya mål. Förvaltningens utvecklingsstrateg har därefter tagit fram förslag på nya mål/målbeskrivningar.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

För att nämndens styrning av verksamheten ska vara effektiv behövs ändamålsenliga mål och tillhörande nyckeltal. Nuvarande mål och målbeskrivningar uttrycker inte detta tillräckligt varför målen behöver kompletteras och förtydligas. Följande mål och målbeskrivningar föreslås:

SBN –Attraktivt & kreativt

- Vi är en levande kommun med attraktiv och kreativ miljö. Här finns ett rikt föreningsliv och många mötesplatser för en meningsfull fritid och en stimulerande tillvaro för människor i alla åldrar. Här finns möjligheter för den som vill skapa, bygga, förändra, uppleva och utvecklas. Här lever vi hälsosamt och hållbart.

SBN –Delaktigt, tryggt och jämställt

- Vi har ett öppet klimat, ett inkluderande och tolerant förhållningssätt där vi bemöter alla rättvist och jämställt, där mångfald är en tillgång. Den som är i behov av stöd och hjälp bemöts med respekt och ges förutsättningar för en meningsfull tillvaro med inflytande över sin vardag och i samhället.


SBN –Stolt & modig

- Vi värnar vår personal och har ett tydligt och öppet ledarskap. Vi är tillgängliga och professionella i vårt bemötande liksom i vårt sätt att tillhandahålla service och stöd och vi arbetar effektivt med samhällsnyttan i fokus. Här finns en hållbar tillväxt, miljö och social gemenskap. Ständiga förbättringar och uppföljning är viktiga verktyg och ekonomin ger varje år ett överskott i enlighet med god ekonomisk hushållning.

SBN –Ett växande näringsliv

- Vi är en attraktiv kommun att verka i och skapar förutsättningar för entreprenörskap och näringsliv. Vi är tillgängliga, har goda relationer och en effektiv och kvalitativ handläggning i de av nämndens verksamheter som berör näringslivet. Näringsidkare kan utveckla sina verksamheter på ett inkluderande sätt. Det finns en tydlighet om giltiga avtal och taxor för näringslivet som skapar allmän tilltro och bra samarbets- och samtalsklimat.

SBN –Attraktiv arbetsgivare

- Vi är en utvecklande arbetsgivare som kännetecknas av tillit och medskapande, jämställt, fri från diskriminering och kränkande handlingar där ledarskap och medarbetarskap är viktiga delar. Vi arbetar med friskvård och hälsofrämjande aktiviteter som en naturlig del i arbetsmiljöarbetet.

Konsekvensbeskrivningar
Ekonomi

Genom tydligare styrning kan resurserna användas mer effektivt.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Tydliga och ändamålsenliga mål gynnar

- tillväxt då skattemedel hanteras på bästa tänkbara sätt
- hållbarhet då flera av målen har riktning mot klimat och miljö
- gemenskap då de svarar upp mot medborgarnas behov

Beslutet ska skickas till

- Magnus Olsson, chef verksamhetsstöd/utvecklingsstrateg
- För publicering på intranät
- Akten



§ 104 - Besvarande av nämndinitiativ - "Stoppa omgående stängningen av restaurangen på trygghetsboendet Madesjögläntan"

Dnr TS-2023-815

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att enligt nedan beakta nämndinitiativet men avslå yrkandet och fortsätta processen med att flytta tillagningen till Kvarnbacken.

Beslutsunderlag

- § 108 Riktlinjer och rutiner för maten och måltiderna i omsorgsförvaltningen Nybro kommun (dnr OMF 2020-174)
- Nämndinitiativ daterat 2023-11-08

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av måltidschef.

Ledamoten Bo Lindahl (SD) lämnade den 10 november 2023 in ett nämndinitiativ där Sverigedemokraterna yrkar på att omgående stoppa nedstängningen av restaurangen på trygghetsboendet Madesjögläntan.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Madesjögläntan är idag ett särskilt boende som är i process att omvandlas till ett trygghetsboende. Det krävs inget biståndsbeslut för att bo i trygghetsboende utan hyresgästen hyr sin bostad på eget initiativ.

Till skillnad från särskilt boende ingår varken mat, service, omvårdnad eller sjukvård. Däremot är det ett krav att bostäderna ska vara funktionellt utformade, att boendet ska ha gemenskapslokaler för måltider, samvaro, hobby och rekreation. Finns behov av hjälp med mat eller annan omvårdnad så kan man få det genom en biståndsbedömning. Maten kan beställas från kommun, annan aktör eller lagas i den boendes hem.

Följande finns att läsa i det antagna dokumentet Riktlinjer och rutiner för maten och måltiderna i omsorgsförvaltningen Nybro kommun antagen av omsorgsnämnden i Nybro kommun den 1 december 2020 § 108: *"Luncher via matdistribution erbjuds hemmaboende personer som beviljats bistånd av omsorgsförvaltningen. Efter beviljat bistånd skickar biståndshandläggaren in "Beställning Matdistribution av Biståndshandläggare" via en e-tjänst på Nybro kommuns intranät. Efter tillagningen packas maten i portionsförpackningar som försluts med plastfilm och läggs i värmelådor. De beställda matportionerna transporteras i bilar. Maten körs ut av extern budfirma sju dagar i veckan. Förpackningen överlämnas personligen av chauffören. Den som blivit beviljad bistånd av biståndsbedömaren efter ansökan om hjälp och stöd vid måltiden får det av hemtjänsten."*



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

Måltidsservice ansvarar för tillagning av mat till särskilt boende och ibland även till de i ordinärt boende som är beviljade matdistribution. Serveringen av maten ansvarar alltid omsorgspersonalen för.

På Madesjögläntan lagas idag mat till det särskilda boendet men också till de som bor på trygghetsboendet som önskar lunch. Madesjögläntans kök är gammalt och slitet och är i stort behov av renovering. Detta kommer kräva stora kostnader. Det är bland annat kylrum och frysrum som behöver rivas och byggas upp på nytt.

Utskick av mat till särskilt boende görs redan idag från Kvarnbackens kök till t.ex. Vattugatan och Almen. Det är idag nio personer som bor på det särskilda boendet på Madesjögläntan men då boendet är i process att omvandlas till ett trygghetsboende så är det en siffra som minskar för varje år.

Mat till ordinärt boende i kommunen sker varje dag via matdistribution av varma matlådor. Maten lagas i Kvarnbackens kök och skickas till de med bistånd. På Madesjögläntans trygghetsboende kommer de boende att kunna välja att få sin varma matlåda levererad till matsalen istället för till sina egna lägenheter och då få möjlighet att äta i samvaro med andra. I matsalen kommer det finnas bestick, glas och tallrikar.

Att ha ett tillagningskök för nio personer är inte kostnadseffektivt och det kommer krävas stora investeringar om man vill fortsätta ha ett tillagningskök på Madesjögläntan.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Ekonomiskt blir det en dyr kostnad att ha ett tillagningskök för endast nio boende. Det innebär att de fasta kostnaderna för kök, personal m.m. blir fördelade på färre portioner. Verksamheten är en köp- och säljverksamhet med målet att intäkterna ska täcka verksamhetens faktiska kostnader och då blir det kunderna som i slutet drabbas av en högre kostnad. Ekonomiskt kräver också köket en större investering då kylar och frysar behöver renoveras.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Gemenskapen för de boende på både det särskilda boendet och trygghetsboendet ska inte påverkas då restaurangens gemensamhetslokal kommer finnas kvar precis som den är idag.

Beslutet skickas till

- Bo Lindahl (SD)
- Maria Andersson, måltidschef
- Akten



§ 105 - Delegationsbeslut

Dnr TS-2023-88

Dnr TS-2023-89

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 1 november – 30 november 2023 samt redovisningen av direktupphandlingar för perioden 1 november – 30 november 2023.

Beslutsunderlag

- Lista över delegationsbeslut perioden 2023-11-01 – 2023-11-30
- Rapport över direktupphandlingar perioden 2023-11-01 – 2023-11-30

Redogörelse för ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordförande samt tjänstepersoner, enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på samhällsbyggnadsnämndens närmast följande sammanträde.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

§ 106 - Anmälningar

Dnr TS-2023-55

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att notera anmälningarna till protokollet.

Beslutsunderlag

- Lista anmälningsärenden
- Mötesanteckningar samhällsbyggnad samverkan 2023-11-20
- Mötesanteckningar samhällsbyggnads ledningsgrupp 2023-11-06 – 2023-11-20

Redogörelse för ärendet

Handlingarna som anmäls för kännedom till samhällsbyggnadsnämnden redovisas i lista för anmälningsärenden.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

§ 107 - Nämndens frågor

Förste vice ordförande Martina Aronsson (S) undrar varför våtmarken i Svartbäcksmåla blev en sjö. Planeringschef/biträdande samhällsbyggnadschef Jessica Dahl svarar att enhetschef gata/natur Frida Karlsson eller natur- och friluftslivsutvecklare Ylva Eriksson återkommer med ett skriftligt svar till nämndens ledamöter.



§ 108 - Nämndinitiativ - Leasingfordon

Dnr TS-2023-873

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att utreda nämndinitiativet och återkomma nästa sammanträde.

Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ - Leasingfordon

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämndens ledamöter diskuterar ärendet. Ordföranden Henric Gustavsson (C) föreslår samhällsbyggnadsnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att utreda nämndinitiativet och återkomma nästa sammanträde. Ordföranden finner att samtliga ledamöter i samhällsbyggnadsnämnden ställer sig bakom förslaget.

Redogörelse för ärendet

Andre vice ordförande Mats Gunnarsson (M) och ledamot Michael Ericson (KD) har den 5 december 2023 inkommit med ett nämndinitiativ enligt 4 kap. 20 § kommunallagen till samhällsbyggnadsnämnden enligt vad som framgår av beslutsunderlag.

Beslutet skickas till

- Joakim Palm, fordonssamordnare
- Anders Davidsson, samhällsbyggnadschef
- Magnus Schön, verksamhetschef mark och service
- Mats Gunnarsson (M)
- Michael Ericson (KD)
- Akten



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-05

§ 109 - Avslutning

Ordförande Henric Gustavsson (C) säger att första året i samhällsbyggnadsnämnden har gått fort och att det har varit lärorikt och intressant att vara ordförande. Han tackar ledamöter, ersättare och tjänstepersoner och säger att det är ett bra klimat i nämnden där alla får ge uttryck för sina åsikter. Henric Gustavsson önskar en god jul och ett gott nytt år.

Förste vice ordförande Martina Aronsson (S) tackar för det här året som hon tycker har varit spännande och lärorikt. Martina Aronsson önskar ordförande Henric Gustavsson (C) en god jul och gott nytt år.
