



Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2022-02-15

Organ

Individ- och familjenämnden

Plats och tid

Nybro kommunhus Balder, sammanträdesrum Eken kl. 13.00–16.00

Beslutande ledamöter

Beslutande

Kristina Meyer (C)
Kenneth Eriksson (S)
Lisbeth Carlsson (KD)
Monica Ljungdahl (M)
Bo Lindahl (SD)

Ersättare för

Övriga deltagare

Ersättare

Tjänstemän

Gudrun Johnsson, förvaltningschef

Övriga

Allmänhet

Slutet sammanträde vid sekretessärenden

Utses att justera

Kenneth Eriksson (S)

Justeringsdatum

Omedelbar justering

Paragrafer 23-26

Underskrifter

Sekreterare

.....
Jonas Andersson

Ordförande

.....
Kristina Meyer (C)

Justerande

.....
Kenneth Eriksson (S)



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2022-02-15

Bevis om anslagsdag

Individ- och familjenämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2022-02-15
Justeringsdatum	2022-02-15
Anslaget publiceras	2022-02-16
Anslaget tas ner	2022-03-09
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommunhus Balder

Underskrift

.....
Jonas Andersson





Organ

Individ- och familjenämnden

Plats och tid

Nybro kommunhus Balder, sammanträdesrum Eken kl. 13.00–16.00

Beslutande ledamöter

Beslutande

Ersättare för

Kristina Meyer (C)

Isabell Lindalen (S)

Ann-Mari Johansson (C)

Helen Danielsson (C)

Monica Ljungdahl (M)

Lisbeth Carlsson (KD)

Kenneth Eriksson (S)

Roland Larsson (S)

Bo Lindahl (SD)

Övriga deltagare

Ersättare

Bernhard Neuman (M), Ingegärd Karlsson (SD), Jan-Olof Harmander (M)

Tjänstemän

Gudrun Johnsson, förvaltningschef, Johanna Franzén, verksamhetschef, Linda Johansson, verksamhetschef, Thomas Karlsson, 1:e biståndshandläggare § 28, Susanne Hult, biståndshandläggare § 28, Emmie Söderqvist, biståndshandläggare § 28, Johanna Jonsson, biståndshandläggare § 28, Sofia Dackebrand, socialsekreterare § 30, Emma Söderberg, socialsekreterare § 30.

Övriga

Allmänhet

Öppet sammanträde om nämnden så beslutar (förutom sekretessärenden)

Utses att justera

Kenneth Eriksson (S)

Justeringsdatum

2022-02-22

Paragrafer 27-39

Digital signering

Protokollet har signerats digitalt av

Sekreterare – Jonas Andersson**Ordförande** – Kristina Meyer**Justerande** – Kenneth Eriksson



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2022-02-15

Bevis om anslagsdag

Individ- och familjenämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2022-02-15
Justeringsdatum	2022-02-22
Anslaget publiceras	2022-02-23
Anslaget tas ner	2022-03-17
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

§ 23 – Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § 3 st SoL	6
§ 24 – Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § 3 st SoL	7
§ 25 – Svar på begäran om överflyttning av ärende enligt 2a kap 10 § SoL	8
§ 26 – Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § 3 st SoL	9
§ 27 – Fyllnadsval av ledamot i individ- och familjenämndens utskott	10
§ 28 – Information Verksamhetsområde OF	11
§ 29 – Tidsbegränsade beslut inom personlig assistans LSS 9 § 2 upphör	12
§ 30 – Information Trappan	14
§ 31 – Redovisning av sydostjouren 2021	15
§ 32 – Redovisning barnahus 2021	17
§ 33 – Redovisning av familjerådgivningen 2021	19
§ 34 – Tertiärrapport 3 – Nämndernas verksamhetsberättelse individ och familjenämnden	21
§ 35 – Redovisning av medarbetarenkät 2021	23
§ 36 - Verksamheternas månadsuppföljning	25
§ 37 - Förvaltningschefens information	29
§ 38 - Redovisning av delegationsbeslut	30
§ 39 - Anmälningar	31



§ 23 – Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § 3 st SoL

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.



§ 24 – Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § 3 st SoL

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.



Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2022-02-15

§ 25 – Svar på begäran om överflyttning av ärende enligt 2a kap 10 § SoL

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.



§ 26 – Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § 3 st SoL

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.



§ 27 – Fyllnadsval av ledamot i individ- och familjenämndens utskott

Dnr IFN 2022-61

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att utse Lisbeth Carlsson (KD) till ny ledamot i utskottet resterande del av mandatperioden 2022.

Redogörelse för ärendet

Med anledning av att Kristina Meyer (C) from 2022-01-01 utsetts till ordförande för individ- och familjenämnden behöver ny ledamot utses. Förslag föreligger att utse Lisbeth Carlsson (KD) som ny ledamot i individ- och familjenämndens utskott.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Det är av största vikt att nämndens utskott kan bli beslutsfärdigt.

Konsekvensbeskrivningar

Förslaget följer tidigare ordning och inga särskilda konsekvenser av detta föreligger.

Beslutet skickas till

- Lisbeth Carlsson
- Gudrun Jonsson, förvaltningschef



§ 28 – Information Verksamhetsområde OF

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Redogörelse för ärendet

Vid sammanträdet deltar personal från OF och informationen kan sammanfattas enligt bildspel.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 29 – Tidsbegränsade beslut inom personlig assistans LSS 9 § 2 upphör

Dnr IFN 2022-62

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att den nuvarande hanteringen med tidsbegränsning av alla beslut om personlig assistans upphör och ersätts med en individuell prövning,

att beslutsformulering med förbehåll om omprövning används vid beslut som gäller tillsvidare

Beslutsunderlag

- Berörande övergång av tidsbegränsade beslut inom personlig assistans LSS 9 § 2 till individuell bedömning med utgångspunkt i tillsvidarebeslut samt formulering av omprövningsförbehåll.

Redogörelse för ärendet

Individ- och familjenämnden ansvarar för insatsen biträde av personlig assistent enligt 9 § 2 lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

När ”Uppdrag OF” inleddes 2017 gjordes vissa åtgärder gällande den personliga assistansen. Beslutsfattande blev delegerat till utskott istället för biståndshandläggare, förslag till beslut lämnas av biståndshandläggare. Utan formellt beslut eller riktlinje övergick förvaltningen till att regelmässigt tidsbegränsa alla beslut om personlig assistans till två år. Dessa ändringar trädde ikraft under hösten 2017. Detta var för att efterlikna Försäkringskassans beslut om assistansersättning enligt socialförsäkringsbalken. Assistansersättningen hade under många år haft en regel om att alla ärenden skulle omprövas vartannat år. Tvåårsomprövning av assistansersättningen togs bort den 1 april 2018 genom en lagändring. Socialministern har uttalat en avsikt att återinföra tvåårsomprövningarna men ingen tidpunkt har angetts, utan man avvaktar att ”nödvändiga lagändringar” har genomförts.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Beslut om insatser gällande personlig assistans ska som huvudregel gälla tillsvidare. Tidsbegränsning ska vara motiverat i det individuella fallet.

Den nuvarande hanteringen med tidsbegränsning av alla beslut om personlig assistans bedömer vi därmed bör upphöra och ersättas med en individuell prövning.

Vår avsikt är att under februari månad 2022 återgå till tidigare hantering med individuella bedömningar kring ett besluts giltighetstid. En individuell prövning ska göras i varje enskilt fall om tidsbegränsning eller tillsvidarebeslut ska råda. Eventuella tidsbegränsningar ska motiveras.



Ärendet har beretts av Gudrun Johnsson, förvaltningschef, Linda Johansson, verksamhetschef, Thomas Karlsson, 1:e biståndshandläggare, Johanna Jonsson, biståndshandläggare

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Att återgå till detta förfarande innebär ingen förändring i rätten till eller skäl för att bli beviljad personlig assistans. Den stora tidsvinsten blir för biståndshandläggarna när de beslut som ej föranleder uppföljning eller omprövning ligger löpande istället för att följas upp vartannat år. Detta leder också till kortare handläggningstider för övriga utredningar då tid frigörs för biståndshandläggarna.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Genom fler beslut som gäller tillsvidare ger vi ökad förutsägbarhet och därmed trygghet för kommuninvånaren.

Beslutet skickas till

- Gudrun Johnsson, förvaltningschef
- Linda Johansson, verksamhetschef
- Akten



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2022-02-15

§ 30 – Information Trappan

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Redogörelse för ärendet

Vid sammanträdet deltar personal från Barn & familj för att informera om Trappanmodellen och informationen kan sammanfattas enligt bildspel.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 31 – Redovisning av sydostjouren 2021

Dnr IFF 2022-63

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Beslutsunderlag

- Redovisning sydostjouren

Sammanfattning

Kalmar kommun är ansvarig huvudman för Sydostjouren och den kommun som har ansvar för sydostjurens verksamhet. Kalmar kommun övertog ansvaret från Torsås kommun 1 oktober 2016. Funktionerna för social jour och beredskap kvällar, nätter och helger inom individ- och familjenämnden övergår till Sydostjouren - en samägd socialjourns verksamhet där Kalmar, Torsås, Emmaboda, Mörbylånga, Mönsterås, Högsby, Borgholm, Oskarshamn samt Karlskrona kommuner ingår. Alla myndighetsbeslut som ska handläggas av social beredskap vid individ- och familjeförvaltningen i Nybro kommun utförs av anställda socialsekreterare inom Sydostjouren.

Utförandet av dessa uppgifter förutsätter att samtliga medarbetare personligen har förordnats att utföra uppgifter för individ- och familjenämndens räkning i Nybro kommun. Beslut om handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU får enligt lag enbart fattas efter personligt förordnande.

Budget för sydostjouren 2021: 616 298 kr/år. Kostnad för sydostjouren 2021: 601 076 kr/år.

Redogörelse för ärendet

Kalmar kommun har sammanfattat antalet anmälningar som inkommit till sydostjouren under 2021. Den största andelen av anmälningar är barn i åldersgruppen 13- 17 år. Där miljöpåverkan och eget beteende är orsaken. Därefter kommer vuxna med missbruk. Det är polisen och anhörig eller privat personer som utgör den stora delen av de som anmäler. Den största åtgärden av sydostjouren är skyddsbedömningar

Ärendet har beretts av Gudrun Johnsson, förvaltningschef

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Tidigare ansvarade Nybro kommun själva för den sociala jouren och det var ordinarie socialsekreterare som delade på ansvaret att bemanna på kvällar ,nätter och helger. Det var svårt att få socialsekreterare att ta på sig uppdraget i sociala jouren och förutsättningarna för kompensation var inte förhandlingsbara därför valde flera socialsekreterare att avstå från deltagande. Det blev väldigt sårbart vid ledigheter och sjukfrånvaro.



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Kostnaderna för sydostjouren har ökat, detta beror på att det är fler kommuner som väljer att ansluta sig och verksamheten måste utöka sin bemanning. Där tillkommer också ökning av driftskostnader i likhet med samma indexuppräknning som kommunens övriga kostnader.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Att kvalitetssäkra sydostjouren med bemanning på obekvämlig arbetstid året runt. Att kunna möta upp inkomna anmälningar på flera medarbetare för en snabb hantering. Att kunna ersätta vid frånvaro.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 32 – Redovisning barnahus 2021

Dnr IFF 2022-64

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Beslutsunderlag

- Redovisning Barnahus

Sammanfattning

Barnahus är en samägd verksamhet mellan sju kommuner i Kalmar län. De kommuner som omfattas är Kalmar, Nybro, Mörbylånga, Borgholm, Emmaboda, Torsås och Mönsterås. Kalmar kommun är arbetsgivare för verksamheten. I Barnahus verksamhet deltar polis, åklagare, BUP och Barnkliniken.

Syftet med verksamheten är att barn som utsatts för brott i nära relation, sexualbrott oavsett relation eller andra allvarliga brott, inte ska behöva besöka flera olika verksamheter.

Barnförhören ska ske i Barnahus lokaler, som också har en miljö anpassad för barn. I samband med en polisanmälan ska som huvudregel ett samråd ske där socialtjänst, polis, åklagare, region och personal från Barnahus deltar. Vid samrådet sker samordningen inför förhör av barn och andra närstående.

Vid Barnahus finns det två socialsekreterare anställda och del av en enhetschefstjänst.

Till verksamheten finns en referensgrupp och en arbetsgrupp med representanter från samtliga kommuner, polis, åklagare och region. Grupperna träffas med regelbundenhet tre gånger om året.

Redogörelse för ärendet

Barnahus har presenterat verksamhetsuppföljning för året 2021. Verksamheten har haft fler ärenden än något tidigare år. Vanligaste brottstypen är misshandel och därefter sexualbrott. Även barnfridsbrott, som infördes i lagstiftningen under förra året, har fått genomslag i statistiken. Våld i nära relationer är den näst vanligaste anmälningsorsaken hos socialtjänsten i Nybro kommun. Detta synliggörs också tydlig i andelen ärenden hos Barnahus, som tillhör Nybro kommun. Nybro hade fler ärenden på Barnahus under 2021 än tidigare år. Nybros befolkningsandel i Barnahus verksamhet utgör 13,9%, medan ärendeandelen uppgår till hela 20,6%.

Av redovisningen framgår att flera barn fortfarande förhörs utanför Barnahus av olika skäl. Det framgår också att många förhör inte föregås av samråd. Båda dessa frågor är föremål för diskussion kring hur detta kan förändras.

Ärendet har beretts av Johanna Franzén, verksamhetschef



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2022-02-15

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Barn som utsatts för brott i nära relation befinner sig i en mycket utsatt situation. Att kunna tillhandahålla en verksamhet där huvudsyftet är att se till barnets bästa, kunna samordna fler myndigheter kring barnet och ge barnet bästa möjliga stöd och förutsättningar både innan, efter och under en förhörssituation, ses som mycket positivt.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Kostnadsfördelningen är beräknad på invånarantal och Nybro betalar 14% av verksamhetens kostnad. Utfallet för 2021 för Nybro motsvarade 348 805 kronor vilket var under budgeterad nivå 383 035 kronor. Nybro nyttjar verksamheten i betydligt större utsträckning än vad invånarandelen motsvarar.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Genom Barnhus kan en kvalitativ verksamhet med barnets bästa i fokus tillhandahållas för kommunens barn som utsatts för brott i nära relation.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 33 – Redovisning av familjerådgivningen 2021

Dnr IFF 2022-65

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Beslutsunderlag

- Familjerådgivning sammanställning 2021

Sammanfattning

Familjerådgivningen i Kalmar har ett avtal med följande kommuner i länet. Borgholm, Mörbylånga, Nybro, Torsås, Emmaboda, Mönsterås och Högsby.

Familjerådgivningen bedömer, planerar och genomför arbetet i samarbete med paren och utifrån deras behov och önskemål. Familjerådgivaren har självständigt behandlingsansvar. I familjerådgivningens arbetsmetodik ingår kontinuerlig utvärdering av arbetet tillsammans med paren. Familjerådgivningen arbetar med människor från alla samhällsklasser, med olika bakgrund, etnicitet och språk, med olika sexuella läggning och skiftande värderingar och trosuppfattningar. Detta ställer krav på familjerådgivningen att erbjuda bredd i arbetsmetoderna.

Redogörelse för ärendet

I sammanställningen kan nämnden ta del av antal personer från Nybro kommun som sökt en kontakt med familjerådgivningen.

Målsättningen är att erbjuda rådgivning och bearbetande samtal i syfte att hjälpa samlevande par så att de kan hantera sina konflikter, problem och krissituationer på ett sådant sätt att de kan fortsätta att leva tillsammans eller att hjälpa par där en separation är eller blir aktuell. Syftet är att minska de negativa konsekvenserna som en separation kan föra med sig för de berörda och deras barn. De som vänder sig till Familjerådgivningen ska kunna känna sig trygga med den absoluta sekretessen som gäller för verksamheten. De som söker hjälp har också rätt att vara anonyma.

Samtalen kan innehålla:

- Krishantering
- Klargörande samtal
- Bearbetande samtal som syftar till förändring av relationen
- Separationsarbete
- Samarbetssamtal

Inom familjerådgivningen finns ingen dokumentation. Familjerådgivningen fattar inga myndighetsbeslut men tar ibland emot par där tingsrätten rekommenderat till samtal i familjerådgivningens regi.



Avgiften för familjerådgivningen är 200 kronor per samtal.

Ärendet har beretts av Gudrun Johnsson, förvaltningschef

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Att kunna erbjuda fortsatt Familjerådgivning via Kalmar kommun. Då det är svårt för den egna kommunen att anställa familjerådgivare och organisera det i egen regi.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Kostnaderna för kommunerna avser personal, overheadkostnader, administration, arbetsledning lokalkostnader och utbildning. Kostnaderna fördelas i relation till kommunernas invånarantal. Socialförvaltningen i Kalmar fakturerar halvårsvis i efterskott. Priset regleras årligen och räknas upp utifrån ovanstående kostnader.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 34 – Tertiärrapport 3 – Nämndernas verksamhetsberättelse individ och familjenämnden

Dnr IFF 2022-55

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att hos kommunstyrelsen begära att underskottet avseende driftbudget 2021 stryks och inte behöver belasta Individ-och Familjenämnden 2022, samt

att hos kommunstyrelsen begära att överskottet av investeringsmedel från 2021 överförs till Individ-och Familjeförvaltningens investeringsbudget 2022, samt

att godkänna årsbokslut för Individ-och Familjenämnden 2021, samt

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Tertiärrapport 3 – Nämndernas verksamhetsberättelse

Redogörelse för ärendet

	Årsbudget	Utfall	Avvikelse
Intäkter	54 622	58 560	3 938
Personalkostnader	-196 955	-213 393	-16 439
Övriga kostnader	-72 924	-85 663	-12 739
Totalt	-215 257	-240 496	-25 240

Individ- och Familjeförvaltningen redovisar i bokslutet ett underskott på -25,2 mnkr för 2021, vilket motsvarar en avvikelse om - 12% från budget. Resultatet är inkl. de centrala integrationsmedel som förts över till och med oktober för att kompensera för obudgeterade kostnader inom förvaltningen. Trots det negativa resultatet har förvaltningen jobbat oerhört hårt för att hålla nere kostnaderna i den mån det har varit möjligt. Men då förvaltningen har sina grunduppdrag utifrån gällande lagstiftning och föreskrifter är övervägande delen av kostnaderna opåverkbara. Sparbetingen har präglat verksamheterna under året liksom effekterna av corona pandemin. Bland annat har förvaltningen avslutat flertalet tjänster som legat utanför budget vilket syns tydligt i utfallet jämfört med föregående år. Tjänster har även hållits vakanta och ordinarie personal har täckt upp istället för att ta in vikarier vilket i längden har varit en ohållbar situation då inflödet av ärenden har varit så pass högt. Trots det har förvaltningen haft mycket svårt att klara av sina grunduppdrag samt att nå en budget i balans med befintlig ramtilldelning. Även inför 2022 förväntas fortsatt återhållsamhet och hårt arbete för att nå en budget i balans.

Ärendet har handlagts av Johanna Karlsson, ekonom och Gudrun Johnsson, förvaltningschef



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

För att IFN skall gå mot en budget i balans krävs det att kostnaderna minskar inom flera verksamhetsområden. Flera placeringskostnader går inte att planera delvis pga av bristen på egna familjehem, samt LVM placeringar. Detta kan påverka 2022 resultat att IFN går med ett fortsatt underskott.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Akten



§ 35 – Redovisning av medarbetarenkät 2021

Dnr IFF 2022-66

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Beslutsunderlag

- Medarbetarundersökning 2021 – IFF

Sammanfattning

Nybro kommun genomför årligen en medarbetarundersökning med inriktning på HME – frågorna (Hållbart medarbetarengagemang). Resultaten på IFF har under de senaste åren ökat på nivå 4 och 5 som beskriver att medarbetaren tycker att påståendet är ganska bra eller mycket bra.

Med anledning av att så många olika yrken med totalt olika arbetsinnehåll ska svara på enkäten måste således andra delar än nivån på engagemanget inkluderas för att resultatet ska gå att tolka utifrån ett arbetsgivarperspektiv. 2019 har dessa frågor bytts ut mot verktyget kraftkartan.

Det är viktigt för arbetsgivaren att förstå hur resultaten ska hanteras för att behålla och öka engagemanget och omsätta det i förbättrade verksamhetsresultat. En annan anledning är att HME-enkäten bygger på uppfattningen att arbetsgivare och arbetsgivarrepresentanter ska göra vad de kan för att skapa ett engagemang bland sina medarbetare.

Resultatet av undersökningen ska utgöra underlag för verksamhetsstyrning.

Redogörelse för ärendet

Hållbart medarbetarengagemang (HME)

SKR och Rådet för främjande av kommunala analyser (RKA) erbjuder en modell och en enkät för att kontinuerligt utvärdera och följa upp arbetsgivarpolitiken i kommuner och regioner med fokus på Hållbart medarbetarengagemang (HME).

Syftet med HME-modellen är tredelat:

- Att möjliggöra analyser av den egna organisationen utifrån aspekten medarbetarengagemang.
- Att möjliggöra transparenta jämförelser mellan olika kommuner och regioner utifrån aspekten medarbetarengagemang.
- Att möjliggöra analyser av kopplingen – utifrån aspekten medarbetarengagemang – och verksamhetsresultat på lokal och central nivå.



Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2022-02-15

Jämförelsemöjligheterna skapas genom att enkätsvaren redovisas i Kolada, som är en nyckeltalsdatabas för kommuner och regioner.

För att skapa ett underlag för styrning av de delar av arbetsgivarpolitiken som handlar om att stärka medarbetarengagemanget riktar HME-enkäten in sig på områdena motivation, ledarskap och styrning. Genomförandet ansvarar den enskilda kommunen för.

Ärendet har beretts av Gudrun Johnsson, förvaltningschef

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Visar inte på några ekonomiska konsekvenser

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Resultaten visar på att förvaltningen under 2020 inte avsatt den tid som behövs för att arbeta med ett ökat ledarskap, målarbete och kränkande särbehandling.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 36 - Verksamheternas månadsuppföljning

Dnr IFF 2022-28

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Verksamheternas redovisning

Central administration

Förvaltningsnivå

Planering av ventilationsarbetet pågår. Verksamheten administration och vuxen samt förvaltningschef kommer under februari att flytta ut från sina lokaler och över till tidigare arbetsförmedlingens lokaler. Delar av OF administration och ledning kommer flytta till Bongs lokaler. Beräknad start är under mars månad.

Sofia Nicklasson som ansvarat för utskottshanteringen kommer att ersättas av Jonas Andersson under 2022. Därmed kommer Jonas att vara nämndsekreterare och arbeta både med nämnden och utskottet. En övergripande planering kommer att genomföras av FLG (förvaltningsledningsgruppen) hur förvaltningen och administrativa uppdrag bäst kan organiseras framöver, beroende på att det är flera funktioner som inte är kvar på nuvarande tjänster.

Ekonomi

Budgetramen inför 2022 visar fortfarande på att vi inte kommer att kunna hantera alla tjänster inom ramen. Det saknas full budgetteckning för alla tjänster inom central administration. Förvaltningen fick vid förra sammanträdet i uppdrag att se över möjligheterna för att kunna kostnadseffektivisera, detta kommer redovisas löpande till nämnden under våren.

Arbetsmiljö

Ledningen på vuxen samt barn och familj arbetar med att ta fram en planering om distansarbete och kontorsarbete under det närmaste halvåret för att kunna lösa lokalfrågan och tillgänglighetsfrågan för besökare.

Personal

Det är fortsatt delsjukskrivningar inom central administration. Frånvaro av medarbetare är fortsatt hög.

Ärendet har beretts av Gudrun Johnsson, förvaltningschef



Barn och familj

Ekonomi

Två mer långvariga placeringar på institution fortgår sedan tidigare.

Två placeringar av syskon pågår sedan tidigare på institution.

En placering av förälder och två barn inleddes på skyddat boende i slutet av januari. Kostnad 600 kr/dygn och barn. Planering är annan boendeform inom förvaltningens egen regi inom kort.

Inga förändringar sedan förra månaden avseende familjehemsplaceringar.

Flera tjänster är vakanta vilket utvecklas ytterligare under rubriken personal.

Arbetsmiljö

Inflödet i verksamheten har under januari varit fortsatt högt motsvarande inflödet i december. Antalet aktualiseringar i januari uppgick till 96. Fortsatt hög arbetsbelastning i flera delar av verksamheten. Hög belastning och svårt att fördela ärenden i Behandling/insats. Ärendegenomgång pågår med varje enskild medarbetare.

Personal

Förändringar i bemanningen pågår efter att två medarbetare avslutar sina tjänster för jobb hos andra arbetsgivare samt två längre föräldraledigheter. Annonsering har skett med ett bra underlag med flera sökande som motsvarar de formella kraven. Två rekryteringar är klara. En tillsvidare tjänst i utredning återbesätts med extern sökande from maj. Ett föräldravik i utredning återbesätts med extern sökande from mitten av februari. Det finns ytterligare vakanta tjänster i verksamheten, som dock behöver avvakta ev interna förflyttningar innan rekrytering kan ske.

Den enhetschef som varit föräldraledig under stora delar av förra året, kommer vara fortsatt föräldraledig under första halvåret och beräknas åter efter sommaren. Den lösning där en 1:e socialsekreterare fått utökat ansvar i kombination med att en av de övriga enhetscheferna har chefsansvaret för enheten behandling/insats har medfört ökad arbetsbelastning för enhetschef och 1:e socialsekreterare. Trots detta har ansvarsfördelningen ändå fungerat relativt bra under omständigheterna. Denna lösning kommer fortsätta fram till ordinarie enhetschef är åter i tjänst.

En hel del frånvaro med anledning av Corona, men ännu ingen större påverkan på verksamheten.

Ärendet har beretts av Johanna Franzén, verksamhetschef.

Ekonomi, vuxen och integration

Ekonomi

Totalt utbetalat bistånd under januari månad uppgår till drygt 1,7 Mkr. Detta motsvarar ungefär föregående års nivå för utbetalningar av försörjningsstöd. Det pågår inga placeringar av vuxna missbrukare för närvarande. I slutet av januari påbörjades en skyddsplacering av förälder tillsammans med barn. Kostnaden för vuxen person uppgår till 1000 kr/dygn.

Verksamheten har en del vakanser som framgår under rubriken Personal.

Arbetsmiljö

Under januari inkom totalt 21 nya ansökningar om ekonomiskt bistånd, 2 av dessa återtog ansökan och 19 gick vidare till utredning.

Till vuxenenheten inkom det under januari 13 aktualiseringar, varav 10 gick vidare till utredning. 8 av dessa avser missbruksrelaterade skäl och 2 VIR (våld i nära relation)/HRV (hedersrelaterat våld). Ingen utredning enligt LVM påbörjad under perioden. Inflödet på vuxenenheten under januari är att betrakta som lågt.

Det pågår revidering av rutiner gällande säkerhet och ensamarbete på Kompassen. Detta avser samtliga medarbetare på IFO, som utför arbete på Kompassen.

Personal

Verksamhetschef har tagit över ansvar efter socialchef gällande EVIs ledning och medverkar från januari vid del av EVIs ledningsgrupper. Enkät har skickats ut till EVIs medarbetare inför omorganisationen IFO.

EVIs ledning är fortfarande inte fulltalig och detta gör att ledningsfunktionerna är fortsatt ansträngda. En enhetschef är fortfarande deltidssjukskriven och en 1:e socialsekreterare är utlånad på 50 % som projektledare för Nära vård. Annonsering pågår gällande 1:e socialsekreterare, både efter den 1:e socialsekreterare som fått tillsvidare tjänst som enhetschef, men även för ytterligare en tjänst, då verksamheten har behov av och har budgeterat för tre 1:e socialsekreterare. Tyvärr har det hittills varit svårt att få sökande till tjänsterna. Ledningen försöker hitta tillfälliga lösningar i avvaktan på rekrytering. Prioriterat är att främja återgång i full tid och förhindra ny arbetsrelaterad frånvaro.

Föräldraledigheter på vuxenenheten har inte återbesatts i samma utsträckning. Vissa arbetsuppgifter kopplade till lägenheter, försöker verksamheten Barn och familj att hjälpa till med vid behov.

Ärendet har beretts av Johanna Franzén, verksamhetschef



OF

Ekonomi

Inget betalningsansvar till regionen.

Fortsatt korttidsbehov-extern placering ca 100%/mån, uppföljning under februari månad.

Arbetsmiljö

Det har fortsatt varit mycket ansträngt på alla nivåer, sedan restriktionerna lättades i början av november, med en riktig frånvarotopp i januari. Trots utökad budgetram kommer inga satsningar kunna göras, som inte bekostas av eventuella statsbidrag och liknande. Dock mycket avlastande att kunna budgetera för mer av den befintliga lagstadgade verksamheten.

Personal

Januari månad har kantats av sjukdomar och vab i mycket hög utsträckning, väldigt många covid-fall bland personal, men även familjekarantäner vab m.m pga corona.

Verksamhet

Enstaka coronafall bland brukare, något fler än innan.

Hyreshöjning Hanemåla 1. Under hösten har det arbetats med att korrigera hyresnivån på gruppbofastaden. Den har legat för lågt i förhållande till andra lägenheter inom gruppbofastad och höjs nu enligt normer för samma yta och skick osv. Detta beror på att det är bostadsrätter som individ- och familjeförvaltningen äger. Det kommer tas en del ur investeringsbudgeten de kommande åren för att underhålla bostadsrätterna. Företrädarna för boenden på gruppbofastaden har reagerat på höjningen, dock med förståelse. Höjningen trädde i kraft på nyåret 2022.

Nygamal chef rekryterad, Emma Ståhl är på plats 18:e februari.

Åtgärder för budget i balans

Ny gruppbofastad fortfarande på gång- drift-start ej klar.

Digitaliseringspotten-medel ansökta- förhoppningsvis kan vi fortsätta med det vi tänkt.

Ärendet har beretts av Linda Johansson, verksamhetschef.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 37 - Förvaltningschefens information

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att öppna- Öppna förskolan för besökare från och med 2022-02-18.

att notera informationen till protokollet

Redogörelse för ärendet

Socialchef Gudrun Johnsson informerar nämnden om aktuella frågor och informationen kan sammanfattas enligt följande:

- Vid nämndens sammanträde den 26 januari fattades beslut om att stänga Öppna förskolan för besökare utifrån den ökade smittspridningen av Covid-19 och dåvarande rekommendationer från Folkhälsomyndigheten. Med anledning av att flera av Folkhälsomyndigheten restriktioner kopplade till Covid-19 har upphört föreslås att Öppna förskolan öppnas för besökare från och med fredag 18 februari. Nämnden stödjer förslaget.
- Justitieombudsmannen (JO) har inkommit med ett svar i ett ärende gällande Budget- och skuldrådgivning. JO ger Nybro kommun kritik utifrån att kommunen inte skött sina åtaganden i ett ärende där en person ansökt om skuld- och budgetrådgivning. JO kan inte utdöma något vite till kommunen vilket innebär att kommunen inte kommer att bli ersättningsskyldig. Ärendet kommer att omnämnas i en rapport som kommer att publiceras av JO. Förvaltningen har i nuvarande verksamhet två personer som arbetar med budget- och skuldrådgivning.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 38 - Redovisning av delegationsbeslut

Dnr IFF 2022-29

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut

Redogörelse för ärendet

Individ- och familjenämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt en av individ- och familjenämnden antagen delegationsordning.

Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på individ- och familjenämndens närmast följande sammanträde.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 39 - Anmälningar

Handlingar som anmäls för kännedom till individ- och familjenämnden innevarande månad redovisas:

- a.) TS § 5 – Natur och friluftsprogram
 - b.) KS § 139 – Uppdrag att utvärdera tidigare omorganisation av omsorgsnämnden och individ- och familjenämnden
 - c.) KS § 3 – Stängda sammanträden i kommunstyrelsen
 - d.) KF § 13 Nämndorganisationen i Nybro kommun efter valet 2022
 - e.) KF § 14 – Antal ledamöter och ersättare i Nybro kommuns nämnder mandatperioden 2023-2026
 - f.) KF § 17 – Arvodesreglerna i ”Bestämmelser om ersättning till Nybro kommuns förtroendevalda”
 - g.) KF § 10 – Avgifter inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning (OF) 2022
-